

Anexo

PROYECTOS DE  
ACTIVIDADES  
COMPLEMENTARIAS  
Y  
EXTRAESCOLARES

2023\_24

IES Ramos del Manzano Vitigudino



Aprobado en Consejo Escolar y Claustro de  
profesores el 25 de octubre de 2023



## ÍNDICE

Departamento De Administración .....	3
Departamento De Inglés .....	35
Departamento De Lengua Castellana Y Literatura .....	38
Departamento De Matemáticas .....	47
Departamento De Geografía E Historia.....	51
Departamento De Educación Física.....	63
Departamento De Francés.....	90
Departamento De Tecnología.....	99
Departamento De Electricidad Y Electrónica.....	115
Departamento De Música.....	123
Departamento De Filosofía.....	141
Departamento De Latín.....	143
Departamento De Biología Y Geología.....	159
Departamento De Orientación.....	176

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

## 2. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Charla y concurso " Los tributos locales mejoran mi pueblo o ciudad" REGTSA								
Fecha de realización de la actividad	Por determinar: 2º o 3er trimestre								
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRATIVO								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	3º ESO (IAEE) 4º ESO (Economía y emprendimiento), 1º SA( TAB) Y 2º SA (PPVP)								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

## 3. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

## 3.1. Breve descripción de la actividad

*Charla impartida por un técnico/a de REGTSA (Recaudación y Gestión Tributaria de Salamanca) A través de una presentación de Power Point se da a conocer el conjunto de tributos que forman parte del sistema fiscal español y en particular los tributos locales de gestión municipal*

*Concurso. El objetivo de este concurso es la utilización de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, las TIC, como herramienta en la educación tributaria. Los adolescentes de la provincia de Salamanca participarán, a través de los centros educativos en los que cursan sus estudios, en una actividad formativa que consistirá en la realización de un video. En ese video deberán plasmar sus conocimientos en materia de tributos locales, hablarán sobre las necesidades de nuestros pueblos y el destino de los impuestos locales que hoy pagan sus padres y que en un futuro pagarán ellos mismos. Con la realización de este trabajo también aprenderán consejos técnicos sobre cómo realizar un video y difundirlo correctamente. El objeto final del concurso es educar a los alumno/as tanto en materia de tributos locales como en nuevas tecnologías y seguridad en internet.*

## 3.2. Relación con el currículo de la materia o materias

**3º ESO Iniciación a la Actividad empresarial y emprendedora.**

Tomar conciencia de las relaciones económicas entre los hogares, las empresas y las administraciones públicas identificando flujos de renta que responden a necesidades o capacidades de financiación de los agentes; valorando la adecuada planificación de los mismos y estudiando las diversas formas de dinero y de sus usos desde un marco ético, para ser capaz de comprender los diferentes tipos de dinero y las relaciones financieras que van unidas a las económicas.

**4º ESO Economía y emprendimiento.**

Comprender aspectos básicos de la economía y las finanzas, valorando críticamente el problema de la escasez de recursos y la necesidad de elegir, así como los principios de interacción social desde el punto de vista económico, para relacionar dichos aspectos con la búsqueda y planificación de los recursos necesarios en el desarrollo de la idea o solución emprendedora que afronte el reto planteado de manera eficiente, equitativa y sostenible.

**1º TAB. Técnicas administrativas básicas y 2º SA. Preparación de pedidos y venta de productos**

Cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural.

## 3.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Comprender el sistema tributario local y el destino de dicho fondos para poder sintetizarlo y explicarlo en un Power Point o en un video y difundirlo a través de YouTube
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
X	Competencia digital	Utilización de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, las TIC, como herramienta en la educación tributaria.
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Autonomía para aprender a manejar diferentes app's para la creación de los videos
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

## 3.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula



	Dossier
<b>X</b>	Reportaje- Video
	Otro (especifique)

**3.5. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**4. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**4.1. Aportación económica del alumno**

--

**4.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

**4.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**4.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**4.5. Profesorado acompañante**

--

**4.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

## 2. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO						
Título de la actividad	CHARLAS – SEMINARIOS DE EMPRENDEDORES, DIRECTIVOS DE EMPRESAS DE LA ZONA, GESTORES FINANCIEROS O ESPECIALISTAS EN MATERIA ECONÓMICO – EMPRESARIAL.						
Fecha de realización de la actividad	Por determinar . 1er o 2º trimestre						
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRACIÓN						
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º SA (AyC ; TAB) 2º SA (PPVP) 3º ESO (IAEE) 4º ESO (Emprendimiento y economía) 1º Bach (Economía) 2º Bach (Empresa y diseños de negocio y FAG)						
Incluida en PGA	Sí	X	No	Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No

## 3. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

## 3.1. Breve descripción de la actividad

Charlas impartidas por profesionales y especialista del mundo empresarial, financiero y sector seguros, para dar a conocer a los alumnos/as de primera mano los conceptos desarrollados en clase como, por ejemplo: desarrollo de una idea de negocio, puesta en marcha de una empresa, financiación, viabilidad de un proyecto, seguros, inversión, ahorro, etc.

## 3.2. Relación con el currículo de la materia o materias

**1º TAB. Archivo y Comunicación, Técnicas administrativas básicas y 2º SA. Preparación de pedidos y venta de productos**

Cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural.

Realizar operaciones básicas de tesorería. Obtener y comunicar información destinada al autoaprendizaje y a su uso en distintos contextos de su entorno personal, social o profesional mediante recursos a su alcance y los propios de las tecnologías de la información y de la comunicación.

**3º ESO. Iniciación a la Actividad empresarial y emprendedora.**

Finanzas básicas: Las finanzas personales. - Las decisiones financieras básicas. Entidades financieras. Finanzas éticas. - Planificación financiera a corto plazo y a largo plazo: El presupuesto familiar. - Gestión finanzas personales a corto plazo y a largo plazo. Productos de ahorro, préstamos e inversión. Seguros. - Derechos y deberes

**4º ESO. Emprendimiento y economía.**

Recursos para llevar a cabo un proyecto emprendedor. Las finanzas personales y del proyecto emprendedor: control y gestión del dinero. Fuentes y control de ingresos y gastos. Recursos financieros a corto y largo plazo y su relación con el bienestar financiero. El endeudamiento. Fuentes de financiación y captación de recursos financieros. La gestión del riesgo financiero y los seguros.

**1º Bach. Economía**

La realidad económica. Herramientas para entender el mundo con una visión macroeconómica. Riesgo y beneficio. El papel de los bancos en la economía. Funcionamiento de los productos financieros como préstamos, hipotecas, y sus sustitutos. Los seguros. El mercado de divisas y los tipos de cambio

Los retos de la economía española en un contexto globalizado. La nueva economía y la revolución digital.

**2º Bach. Fundamentos de administración y gestión**

La innovación e idea de negocio. El proyecto de empresa. - El emprendedor. Habilidades blandas para emprender- La innovación como fuente de desarrollo económico y generación de empleo.

Técnicas de observación e investigación de necesidades no cubiertas en la localidad/región. - Creatividad aplicada a la concreción de oportunidades de negocio en el contexto local. La búsqueda de soluciones creativas a las necesidades detectadas

Estudio y diseño de las áreas funcionales de la empresa. - Área de aprovisionamiento Área de fabricación. Área comercial y de marketing. Área de recursos humanos Área de contabilidad y fiscalidad. Área de inversiones y financiación: evaluación de las diferentes inversiones que se pueden plantear. Selección de las fuentes de financiación más apropiadas. Finanzas sostenibles.

## 3.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Aprender habilidades básicas de comunicación escrita, verbal y no verbal. Conocer el lenguaje específico de las fuentes de financiación, inversión y seguros.
	Competencia plurilingüe	



X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	Entender la importancia de la innovación y la tecnología en el desarrollo de nuevas ideas de negocio.
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Comprender el funcionamiento general de las diferentes áreas que componen la empresa Comprender el funcionamiento del mercado financiero de seguros y su importancia a nivel personal, social. Búsqueda de información de forma autónoma
X	Competencia ciudadana	Aplicación de valores y el código de responsabilidad social empresarial.
X	Competencia emprendedora	Conocer las decisiones para iniciar un proyecto emprendedor global en un contexto local.
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

### 3.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

### 3.5. Evaluación de la actividad

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

## 4. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

### 4.1. Aportación económica del alumno

--

### 4.2. Medio de transporte utilizado

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

### 4.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

### 4.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

### 4.5. Profesorado acompañante

--

### 4.6. Observaciones del Centro

--

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Charla sobre cultura, tradiciones, música e instrumentos tradicionales. (Mayalde)								
Fecha de realización de la actividad	Por determinar. 1º o 2º Trimestre								
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRACIÓN								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º SA (Técnicas administrativas básicas, Preparación de pedidos y venta de productos) 2º SA (Archivo y comunicación)								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

## 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

## 2.1. Breve descripción de la actividad

--

## 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

**1º SA (Técnicas administrativas básicas, Preparación de pedidos y venta de productos)**

**2º SA (Archivo y comunicación)**

Reconocer características básicas de producciones culturales y artísticas, aplicando técnicas de análisis básico de sus elementos para actuar con respeto y sensibilidad hacia la diversidad cultural, el patrimonio histórico-artístico y las manifestaciones culturales y artísticas.

## 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Conocer las expresiones culturales de la provincia y como se ha convertido en una idea de negocio

## 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
X	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

## 2.5. Evaluación de la actividad

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

## 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

## 3.1. Aportación económica del alumno

--

## 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

**3.5. Profesorado acompañante**

**3.6. Observaciones del Centro**

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	CONCURSO DE LA BOLSA 2023. ANDBANK								
Fecha de realización de la actividad	Del 16 de octubre al 23 noviembre de 2023								
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRACIÓN								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º Bach (Economía)								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

## 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

## 2.1. Breve descripción de la actividad

Este concurso tiene como objetivo familiarizar a los participantes con el mundo del mercado de capitales y su funcionamiento.

Los concursantes una vez registrados tendrán acceso a:

- Un simulador de bolsa con el que aprender a operar virtualmente.
- Un aparato formativo para adquirir formación económico-financiera.

La clasificación del concurso tiene en cuenta tres variables: rentabilidad, volatilidad y logros formativos.

## 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

**1º Bach. Economía**

- Distinguir y valorar el papel de los distintos agentes económicos que intervienen en el flujo circular de la renta, comprendiendo sus interacciones y reconociendo, con sentido crítico, los beneficios y costes que genera, para explicar cómo se produce el desarrollo económico y su relación con el bienestar de la sociedad.
- Conocer y comprender el funcionamiento del sistema financiero y de la política monetaria, valorando sus efectos sobre la economía real y analizando los elementos que intervienen en las decisiones financieras, para planificar y gestionar con responsabilidad y autonomía los recursos personales y adoptar decisiones financieras fundamentadas.

## 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Conocer el lenguaje específico de la inversión en bolsa.
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
X	Competencia digital	Manejo online del simulador de bolsa. Visionado de los videos formativos
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Comprender el funcionamiento de la bolsa, compra venta de acciones en el mercado continuo. Búsqueda de información de forma autónoma
X	Competencia ciudadana	Aplicación de valores y el código de responsabilidad social empresarial: especulación o la inversión en cartera.
X	Competencia emprendedora	Familiarizarse con el funcionamiento de la bolsa como fuente de financiación de las sociedades anónimas.
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

## 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

## 2.5. Evaluación de la actividad

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

--

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	-----------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

#### 3.5. Profesorado acompañante

--

#### 3.6. Observaciones del Centro

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

## 2. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	XII CONCURSO GENERACIÓN EURO								
Fecha de realización de la actividad	De octubre 2023 a marzo 2024 <b>Primera fase (test online):</b> desde el 1 de octubre al 31 de octubre de 2023. Los equipos mejor clasificados serán invitados a participar en la siguiente fase del concurso. <b>Segunda fase:</b> desde el 1 de noviembre de 2023 hasta las 12 del mediodía del 24 de enero de 2024 <b>Fase final:</b> Envío del trabajo: desde el 1 de febrero hasta las 12 del mediodía del 6 de marzo de 2024. Defensa del trabajo: fecha a determinar								
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRACIÓN								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º Bach (Economía)								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

## 3. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

## a. Breve descripción de la actividad

El principal objetivo del concurso es dar a conocer la política monetaria del Eurosistema y el papel que desempeña este como garante de la estabilidad de precios, así como fomentar la participación de los centros, del profesorado y de los alumnos en actividades relacionadas con la formación económica y financiera.

El concurso consta de tres fases: la resolución *on line* de una prueba tipo test, la elaboración de un ejercicio escrito y la presentación ante el jurado de una propuesta.

## b. Relación con el currículo de la materia o materias

1º Bach. Economía

- Conocer y comprender el funcionamiento del sistema financiero y de la política monetaria, valorando sus efectos sobre la economía real y analizando los elementos que intervienen en las decisiones financieras, para planificar y gestionar con responsabilidad y autonomía los recursos personales y adoptar decisiones financieras fundamentadas.

## c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Conocer el lenguaje específico de la política monetaria. Ser capaz de redactar un trabajo argumentando la decisión de subir, bajar o mantener los tipos de interés en la zona euro.
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	Realizar cálculos, trabajar con estadísticas, series de datos, argumentar resultados con base matemática
X	Competencia digital	Realización del test online. Formación on-line. Búsqueda de información
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Comprender el funcionamiento de la política monetaria.
X	Competencia ciudadana	Repercusión de las decisiones tomadas respecto al tipo de interés.
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

## d. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

## e. Evaluación de la actividad



	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

#### 4. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

##### a. Aportación económica del alumno

--

##### b. Medio de transporte utilizado

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	-----------------------	--

##### c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

##### d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

##### e. Profesorado acompañante

--

##### f. Observaciones del Centro

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	XII Edición del Concurso Europeo "INNOVACREAWORK" . Idea de negocio								
Fecha de realización de la actividad	3er trimestre								
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRATIVO								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	3º ESO (IAEE) , 4º ESO ( Economía y emprendimiento), 2º Bachillerato (FAG), 1º SA y 2º IEA (Empresa e iniciativa emprendedora)								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Los alumnos/as participarán, en la modalidad del concurso de idea de negocio, y tendrán que plasmar, justificar y desarrollar la viabilidad de esa idea de negocio

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

##### 3º ESO. Iniciación a la Actividad empresarial y emprendedora.

Habilidades emprendedoras básicas. - El perfil de la persona emprendedora y creadora. - Las dimensiones del emprendimiento (personal, social y productiva) y los tipos. - Autoconocimiento y confianza creativa. Análisis DAFO personal. - Inteligencia emocional y empatía a la hora de emprender. - La creatividad y la innovación al servicio de la sociedad. - El pensamiento creativo y la capacidad de emprender. - El trabajo en equipo. Claves y dinámicas básicas. - Comunicación y oratoria: La expresión oral, escrita y visual para presentar soluciones emprendedoras.

Retos sociales a los que se enfrenta la ciudadanía global.

La economía social en el marco de una ciudadanía global. - Ciudadanía global: responsabilidad social y mecanismos de colaboración. - Emprendimiento en finanzas personales básicas. - Emprendimiento en consumo y producción responsable. Beneficios individuales y sociales. - Emprendimiento para educar en la lucha contra la pobreza. - Emprendimiento para la toma en consideración de los recursos naturales, el medio ambiente y la sostenibilidad. Las 7R del consumo ecológico. - Emprendimiento para revertir la despoblación: el reto demográfico y sostenibilidad.

##### 4º ESO. Emprendimiento y economía.

El perfil de la persona emprendedora, iniciativa y creatividad.

Autoconfianza, autoconocimiento, empatía, perseverancia, iniciativa y resiliencia. Técnicas de diagnóstico de debilidades y fortalezas. - Creatividad, ideas y soluciones. El error y la validación como oportunidades para aprender.

El entorno como fuente de ideas y oportunidades.

El entorno económico-empresarial. La decisión empresarial y la innovación como fuente de transformación social. El mercado y las oportunidades de negocio: análisis del entorno general o macroentorno; análisis del entorno específico o microentorno. - El entorno social, cultural y ambiental desde una perspectiva económica. La economía colaborativa. La huella ecológica y la economía circular. La economía social y solidaria. Economía regional y el entorno de Castilla y León. Análisis sectorial. El tejido empresarial de Castilla y León. Análisis del contexto: recursos naturales, tradiciones y otras manifestaciones culturales castellanoleonésas con valor para el emprendedor. - Estrategias de exploración del entorno. Búsqueda y gestión de la información. La realidad económico-empresarial de Castilla y León. La visión emprendedora en Castilla y León.

##### 2º Bach. Fundamentos de administración y gestión

La innovación e idea de negocio. El emprendedor. Habilidades blandas para emprender- La innovación como fuente de desarrollo económico y generación de empleo.

Técnicas de observación e investigación de necesidades no cubiertas en la localidad/región. - Creatividad aplicada a la concreción de oportunidades de negocio en el contexto local. La búsqueda de soluciones creativas a las necesidades detectadas

##### 1º SA Archivo y comunicación

Actuar con espíritu emprendedor, iniciativa personal y responsabilidad en la elección de los procedimientos de su actividad profesional.

##### 2º IEA. Empresa e iniciativa emprendedora

Gestionar su carrera profesional, analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y de aprendizaje.

Crear y gestionar una pequeña empresa, realizando un estudio de viabilidad de productos, de planificación de la producción y de comercialización.

Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural, con una actitud crítica y responsable.


**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

X	Comunicación lingüística	Comprensión y comunicación escrita y oral de los contenidos
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	Comprensión y manejo de datos y estadísticas. Cálculos financieros. Tecnología e innovación como fuente de ideas de negocio y transformación de los procesos productivos y las relaciones laborales.
X	Competencia digital	Manejo y uso de dispositivos digitales para la búsqueda, tratamiento y comunicación de la información empresarial.
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Fomento de habilidades personales, profesionales y sociales y aplicarlas en el desarrollo de una idea empresarial
X	Competencia ciudadana	Valores y normas que regulan la convivencia. Conciencia de las consecuencias que nuestra actividad empresarial tiene en el entorno y, búsqueda de maximizar los aspectos positivos y mitigar los negativos en la búsqueda de un desarrollo sostenible
X	Competencia emprendedora	Estudio y fomento de las habilidades emprendedoras y su aplicación en el ámbito empresarial
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Aprovechamiento de la realidad más cercana como fuente de identidad e inspiración para la idea de negocio y solución al problema de la despoblación rural en Castilla y León

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

X	Trabajo monográfico
X	Debate
	Sesión de investigación
x	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**
**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	--------------------	-------	-----------------	-----------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Concurso Motivar para emprender. Diputación de Salamanca								
Fecha de realización de la actividad	2º y 3er trimestre								
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRATIVO								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	4º ESO								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Los alumnos/as tienen que desarrollar un proyecto de empresa localizándolo en la comarca de Vitigudino. Constará entre otros apartados del desarrollo de la idea, elección de la forma jurídica, localización, análisis DAFO, estudio de mercado, plan de marketing (producto, precio, distribución, promoción), evaluación de la competencia, plan de viabilidad y plan financiero. Entre los proyectos presentados, el departamento de administración elegirá uno, que representará al centro educativo en la fase final de ámbito provincial.

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

Emprendimiento y economía

A. El perfil de la persona emprendedora, iniciativa y creatividad.

El Perfil de la persona emprendedora. Autoconfianza, autoconocimiento, empatía, perseverancia, iniciativa y resiliencia. Técnicas de diagnóstico de debilidades y fortalezas. - Creatividad, ideas y soluciones. El error y la validación como oportunidades para aprender.

B. El entorno como fuente de ideas y oportunidades.

- El entorno económico-empresarial. Los agentes económicos y el flujo circular de la renta. El funcionamiento de los mercados. El sistema financiero. La empresa y su responsabilidad social. La decisión empresarial y la innovación como fuente de transformación social. El mercado y las oportunidades de negocio: análisis del entorno general o macroentorno; análisis del entorno específico o microentorno. - El entorno social, cultural y ambiental desde una perspectiva económica. La economía colaborativa. La huella ecológica y la economía circular. La economía social y solidaria. Los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y el desarrollo local. - Economía regional y el entorno de Castilla y León. Análisis sectorial. El tejido empresarial de Castilla y León. Análisis del contexto: recursos naturales, tradiciones y otras manifestaciones culturales castellanoleonésas con valor para el emprendedor. - Estrategias de exploración del entorno. Búsqueda y gestión de la información. La realidad económico-empresarial de Castilla y León. La visión emprendedora en Castilla y León.

C. Recursos para llevar a cabo un proyecto emprendedor.

Misión, visión y valores de la empresa o entidad. La organización y gestión de las entidades emprendedoras. Funciones de la empresa. - Los equipos en las empresas y organizaciones. Estrategias ágiles de trabajo en equipo. Formación y funcionamiento de equipos de trabajo. - Las finanzas personales y del proyecto emprendedor: control y gestión del dinero. Fuentes y control de ingresos y gastos. Recursos financieros a corto y largo plazo y su relación con el bienestar financiero. El endeudamiento. Fuentes de financiación y captación de recursos financieros. La gestión del riesgo financiero y los seguros. D. La realización del proyecto emprendedor. Del reto a la idea de un proyecto emprendedor. Planificación, gestión y ejecución de un proyecto emprendedor. - El usuario como destinatario final del prototipo. La toma de decisiones de los usuarios. El usuario como consumidor. - Métodos de análisis de la competencia. Valoración del proceso de trabajo. Innovación ágil. - Presentación e introducción del prototipo en el entorno. Estrategias de difusión.

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Comprensión y comunicación escrita y oral de los contenidos
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	Comprensión y manejo de datos y estadísticas. Cálculos financieros. Tecnología e innovación como fuente de ideas de negocio y transformación de los procesos productivos y las relaciones laborales.
X	Competencia digital	Manejo y uso de dispositivos digitales para la búsqueda, tratamiento y comunicación de la información empresarial. Difusión y redes sociales
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Fomento de habilidades personales, profesionales y sociales y aplicarlas en el desarrollo de un proyecto empresarial
X	Competencia ciudadana	Valores y normas que regulan la convivencia. Conciencia de las consecuencias que nuestra actividad empresarial tiene en el entorno y, búsqueda de maximizar los aspectos positivos y mitigar los negativos en la búsqueda de un desarrollo sostenible
X	Competencia emprendedora	Estudio y fomento de las habilidades emprendedoras y su aplicación en el ámbito empresarial

<b>X</b>	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Aprovechamiento de la realidad más cercana como fuente de identidad e inspiración para la idea de negocio y solución al problema de la despoblación rural.
----------	--	--

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<b>x</b>	Trabajo monográfico
<b>x</b>	Debate
	Sesión de investigación
<b>x</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN****3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	-----------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	VISITA A EMPRESAS O INSTITUCIONES LOCALES → Correos Vitigudino								
Fecha de realización de la actividad	Por determinar. 2º o 3er Trimestre								
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRACIÓN								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º SA (Técnicas administrativas básicas, Preparación de pedidos y venta de productos) 2º SA (Archivo y comunicación)								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

## 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

## 1. Breve descripción de la actividad

--

## 2. Relación con el currículo de la materia o materias

<b>1º SA (Técnicas administrativas básicas, Preparación de pedidos y venta de productos)</b>
<b>2º SA (Archivo y comunicación)</b>
Describir los protocolos establecidos para la recepción y el envío de correspondencia y paquetería identificando los procedimientos y operaciones para su tramitación interna o externa.

## 3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Conocer de primera mano la recepción, clasificación y entrega de la correspondencia y paquetería por parte de una empresa
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

## 4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
X	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

## 5. Evaluación de la actividad

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)



**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**1. Aportación económica del alumno**

--

**2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique )
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	---------------------------

**3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**5. Profesorado acompañante**

--

**6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	VISITA A EMPRESAS DE LA COMARCA. Mina de Wolframio Saloro, Almazara, Central hidroeléctrica, Bodega de vino								
Fecha de realización de la actividad	Por determinar 2º o 3er Trimestre								
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRACIÓN								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º SA (Técnicas administrativas básicas, Preparación de pedidos y venta de productos) 2º SA (Archivo y comunicación) 3º ESO (Iniciación a la actividad emprendedora y empresarial) 4º ESO (Economía y emprendimiento)								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

## 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

## a. Breve descripción de la actividad

Visita a alguna empresa de la comarca con objeto de conocer su proceso productivo, métodos de distribución tipología de clientes, desarrollo del empleo en la comarca, iniciativas de desarrollo sostenible que lleva a cabo.
---

## b. Relación con el currículo de la materia o materias

<b>1º SA (Técnicas administrativas básicas, Preparación de pedidos y venta de productos) y 2º SA (Archivo y comunicación)</b> Actuar con espíritu emprendedor, iniciativa personal y responsabilidad en la elección de los procedimientos de su actividad profesional.
<b>3º ESO. Iniciación a la Actividad empresarial y emprendedora.</b> Analizar y valorar el papel del emprendimiento desde el punto de vista personal, social y productivo, poniendo en valor el componente social del mismo y el papel de la creatividad y la innovación en él, para favorecer el desarrollo de iniciativas emprendedoras. Tomar conciencia de las relaciones económicas entre los hogares, las empresas y las administraciones públicas identificando flujos de renta que responden a necesidades o capacidades de financiación de los agentes; valorando la adecuada planificación de los mismos y estudiando las diversas formas de dinero y de sus usos desde un marco ético, para ser capaz de comprender los diferentes tipos de dinero y las relaciones financieras que van unidas a las económicas.
<b>4º ESO. Emprendimiento y economía.</b> Elaborar, con sentido ético y solidario, ideas y soluciones innovadoras y sostenibles que den respuesta a las necesidades locales y globales detectadas, utilizando metodologías ágiles de ideación y analizando tanto sus puntos fuertes y débiles como el impacto que puedan generar esas ideas en el entorno, para lograr la superación de retos relacionados con la preservación y cuidado del entorno natural, social, cultural y artístico. Seleccionar y reunir los recursos disponibles en el proceso de desarrollo de la idea o solución creativa propuesta, conociendo los medios de producción y las fuentes financieras que proporcionan dichos recursos y aplicando estrategias de captación de los mismos, para poner en marcha el proyecto que lleve a la realidad la solución emprendedora.

## c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Manejar, asimilar y utilizar los conceptos empresariales básicos
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	A través de casos prácticos cercanos, conocer las iniciativas empresariales de la comarca que les sirvan de inspiración para su futuro profesional, al igual que aprecien la laboral social que estas empresas desarrollan en la comarca
	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	Conocer las iniciativas empresariales de la zona, el proceso que han seguido, las dificultades que han tenido que superar y los éxitos conseguidos

## d. Aprovechamiento y resultados de la actividad

Trabajo monográfico
---------------------

Debate
Sesión de investigación
Aplicación de conocimientos previos del aula
Dossier
Reportaje
Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento
Cuestionario de satisfacción
Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN****a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	--------------------	-------	-----------------	--------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 2. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO							
Título de la actividad	VISITA A EMPRESAS DE LA PROVINCIA Salamanca: Leroy Merlin y Corte Inglés.							
Fecha de realización de la actividad	Por determinar 2º Trimestre							
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRACIÓN							
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º Bach. (Economía) 2º Bach (Empresa y diseño de negocios y Fundamentos de administración y gestión)							
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No

### 3. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### a. Breve descripción de la actividad

Visita a la empresa Leroy Merlin y Corte Inglés de Salamanca con objeto de conocer su historia, crecimiento interno y externo, métodos de distribución, tipología de clientes, masa laboral y oportunidades de contratación e iniciativas de desarrollo sostenible que lleva a cabo.

#### b. Relación con el currículo de la materia o materias

##### 1º Bach. (Economía)

- Distinguir y valorar el papel de los distintos agentes económicos que intervienen en el flujo circular de la renta, comprendiendo sus interacciones y reconociendo, con sentido crítico, los beneficios y costes que genera, para explicar cómo se produce el desarrollo económico y su relación con el bienestar de la sociedad.
- Identificar y valorar los retos y desafíos a los que se enfrenta la economía actual analizando el impacto de la globalización económica, la nueva economía y la revolución digital, para proponer iniciativas que fomenten la equidad, la justicia y la sostenibilidad.

##### 2º Bach (Empresa y diseño de negocios y Fundamentos de administración y gestión)

- Analizar la actividad empresarial y emprendedora, reconociendo el poder de transformación que ejercen en la sociedad y reflexionando sobre el valor de la innovación y la digitalización en este proceso, para comprender el papel que desempeñan dentro del funcionamiento global de la economía actual.
- Investigar el entorno económico y social y su influencia en la actividad empresarial, analizando las interrelaciones empresa-entorno e identificando estrategias viables que partan de los criterios de responsabilidad social corporativa, de la igualdad y la inclusión, para valorar la capacidad de adaptación de las empresas.
- Reconocer y comprender modelos de negocio actuales comparándolos con otros modelos tradicionales y aplicando estrategias y herramientas que faciliten el diseño creativo para proponer modelos de negocio que aporten valor, permitan satisfacer necesidades y contribuir al bienestar económico y social.

#### c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Manejar, conocer, asimilar y utilizar los conceptos empresariales
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Conocer las iniciativas empresariales de empresas internacionales que operan en la provincia
	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	Conocer las iniciativas empresariales, el proceso que han seguido, las dificultades que han tenido que superar y los éxitos conseguidos
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Reconocimiento de la importancia del entorno natural, social, cultural y artístico y su puesta en valor a través de iniciativas emprendedoras.

#### d. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula

	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**4. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN****a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	VISITA A EMPRESAS DE LA REGIÓN. FASHA Renault, Chocolates Elgorriaga, 112 Valladolid								
Fecha de realización de la actividad	Por determinar 2º Trimestre								
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRACIÓN								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º SA (AyC ; TAB) 2º SA (PPVP)								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

## 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

## 2.1. Breve descripción de la actividad

Visita a la empresa de la región como por ejemplo FHASA Renault de Valladolid o Palencia, Chocolate Elgorriaga, 112 Valladolid

## 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

**1º SA (Técnicas administrativas básicas, Preparación de pedidos y venta de productos) y 2º SA (Archivo y comunicación)**

Espíritu emprendedor, iniciativa personal y responsabilidad en los procedimientos de su actividad profesional.

## 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Manejar, conocer, asimilar y utilizar los conceptos empresariales
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Conocer las iniciativas empresariales de empresas que operan en la región
	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	Conocer las iniciativas empresariales, el proceso que han seguido, las dificultades que han tenido que superar y los éxitos conseguidos
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Reconocimiento de la importancia del entorno natural, social, cultural y artístico y su puesta en valor a través de iniciativas emprendedoras.

## 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

## 2.5. Evaluación de la actividad

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

## 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

## 3.1. Aportación económica del alumno

--

## 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	VISITA A INSTITUCIONES Y ORGANISMOS PÚBLICOS. Banco de España.								
Fecha de realización de la actividad	Por determinar 2º Trimestre								
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRACIÓN								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º Bach. (Economía) 2º Bach (Empresa y diseño de negocios y Fundamentos de administración y gestión)								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

## 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

## a. Breve descripción de la actividad

Visita al Banco de España, Fábrica de La Moneda y Timbre Madrid

## b. Relación con el currículo de la materia o materias

## 1º Bach. (Economía)

- Distinguir y valorar el papel de los distintos agentes económicos que intervienen en el flujo circular de la renta, comprendiendo sus interacciones y reconociendo, con sentido crítico, los beneficios y costes que genera, para explicar cómo se produce el desarrollo económico y su relación con el bienestar de la sociedad.
- Conocer y comprender el funcionamiento del sistema financiero y de la política monetaria, valorando sus efectos sobre la economía real y analizando los elementos que intervienen en las decisiones financieras, para planificar y gestionar con responsabilidad y autonomía los recursos personales y adoptar decisiones financieras fundamentadas.
- Identificar y valorar los retos y desafíos a los que se enfrenta la economía actual analizando el impacto de la globalización económica, la nueva economía y la revolución digital, para proponer iniciativas que fomenten la equidad, la justicia y la sostenibilidad.

## 2º Bach (Empresa y diseño de negocios y Fundamentos de administración y gestión)

- Investigar el entorno económico y social y su influencia en la actividad empresarial, analizando las interrelaciones empresa-entorno e identificando estrategias viables que partan de los criterios de responsabilidad social corporativa, de la igualdad y la inclusión, para valorar la capacidad de adaptación de las empresas.

## c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Manejar, conocer, asimilar y utilizar los conceptos empresariales
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Conocer el funcionamiento de las instituciones y organismos públicos
	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	Conocer la influencia de estos organismos en la actividad empresarial
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Reconocimiento de la importancia del entorno natural, social, cultural y artístico y su puesta en valor a través de instituciones públicas.

## d. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula



	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	VISITA A LA AGENCIA TRIBUTARIA. Salamanca								
Fecha de realización de la actividad	Por determinar 1er Trimestre								
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRACIÓN								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º Bach. (Economía) 2º Bach (Empresa y diseño de negocios y Fundamentos de administración y gestión)								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### a. Breve descripción de la actividad

Visita a la sede central de la Agencia Tributaria de Salamanca para recibir una charla sobre el sistema fiscal español y los diferentes tributos que lo forman, conocer la imputación de dichos ingresos, y la variedad de servicios y bienes que financian y forman parte de nuestro estado del bienestar. También se informará del funcionamiento de la Agencia tributaria en puertos, aeropuertos y aduanas para garantizar la legalidad vigente y proteger la salud y bienestar de los consumidores.

#### b. Relación con el currículo de la materia o materias

1º Bach. (Economía)	
<input type="checkbox"/>	Distinguir y valorar el papel de los distintos agentes económicos que intervienen en el flujo circular de la renta, comprendiendo sus interacciones y reconociendo, con sentido crítico, los beneficios y costes que genera, para explicar cómo se produce el desarrollo económico y su relación con el bienestar de la sociedad.
<input type="checkbox"/>	Reconocer y comprender el funcionamiento del mercado, analizando sus fallos, para estudiar la repercusión de estos en el entorno y facilitar la toma de decisiones en el ámbito económico.
2º Bach (Empresa y diseño de negocios y Fundamentos de administración y gestión)	
<input type="checkbox"/>	Investigar el entorno económico y social y su influencia en la actividad empresarial, analizando las interrelaciones empresa-entorno e identificando estrategias viables que partan de los criterios de responsabilidad social corporativa, de la igualdad y la inclusión, para valorar la capacidad de adaptación de las empresas.
<input type="checkbox"/>	Identificar y aplicar las principales normas básicas de fiscalidad y contabilidad empresarial, realizando supuestos básicos y reconociendo la responsabilidad de la empresa, para que el alumnado comprenda y sea capaz de realizar el proceso contable básico e integrar en él los tributos que afectan a las empresas.

#### c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Manejar, conocer, asimilar y utilizar los conceptos fiscales
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Conocer el funcionamiento del sistema tributario. Ingresos y gastos del estado
	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	Conocer la repercusión que tiene el sistema tributario en la actividad empresarial.
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Reconocimiento de la importancia de los impuestos en el manteniendo del estado del bienestar. Conocer la importancia de los impuestos en la función distributiva de la riqueza por parte del estado

#### d. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación



	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN****a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	-----------------------	--

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Young Business Talents. Simulador empresarial YBT.								
Fecha de realización de la actividad	Octubre 2023 a mayo 2024								
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRATIVO								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º Bach (Empresa y diseño de negocios)								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### a. Breve descripción de la actividad

Young Business Talents, YBT, es un simulador empresarial que permite a los alumnos/as por grupos participan con una empresa simulada en un mercado virtual con equipos de toda España. Semana a semana van tomando decisiones de producción, precio, fuerza de ventas, márgenes, publicidad, distribución y, el simulador otorga puntos en función de los resultados obtenidos y proporciona un informe con el balance de situación, una cuenta de resultados y los estudios de mercados comprados por los equipos. Los mejores equipos pasarán a la fase final que se desarrollará de forma presencial en Madrid.

#### b. Relación con el currículo de la materia o materias

Esta actividad está relacionada con todas las competencias específica de la asignatura de Empresa y diseño de negocio.

- Analizar la actividad empresarial y emprendedora, reconociendo el poder de transformación que ejercen en la sociedad y reflexionando sobre el valor de la innovación y la digitalización en este proceso, para comprender el papel que desempeñan dentro del funcionamiento global de la economía actual.
- Investigar el entorno económico y social y su influencia en la actividad empresarial, analizando las interrelaciones empresa-entorno e identificando estrategias viables que partan de los criterios de responsabilidad social corporativa, de la igualdad y la inclusión, para valorar la capacidad de adaptación de las empresas.
- Reconocer y comprender modelos de negocio actuales comparándolos con otros modelos tradicionales y aplicando estrategias y herramientas que faciliten el diseño creativo para proponer modelos de negocio que aporten valor, permitan satisfacer necesidades y contribuir al bienestar económico y social.
- Valorar y seleccionar estrategias comunicativas de aplicación al mundo empresarial, utilizando nuevas fórmulas y obteniendo la información que se genera tanto en el ámbito interno como externo de la empresa, para gestionar eficazmente la información necesaria en el proceso de toma de decisiones y su correcta transmisión.
- Realizar el análisis previsional del modelo de negocio diseñado, aplicando las herramientas de análisis empresarial necesarias para comprender todo el proceso llevado a cabo y validar la propuesta del modelo de negocio.

#### c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Desarrollo de la expresión y comprensión oral y escrita. Coordinación y trabajo en grupal
X	Competencia plurilingüe	Parte del vocabulario que se utiliza proviene del inglés
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	Manejo de hoja de cálculo para la toma de decisiones. Interpretación de los resultados a través del estudio de estadísticas y gráficos
X	Competencia digital	El simulador se maneja online, la recogida de datos, la toma de decisiones y la interpretación de resultados se realiza digitalmente y online. Posibilidad de reuniones online a través del simulador.
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Desarrollo de habilidades personales y repercusión social de la empresa en el entorno.
	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	Toma de decisiones que influyen en el desarrollo de la actividad de la empresa. análisis de resultados y reposicionamiento de las decisiones tomadas. Se estudia y analiza todas y cada uno de los ámbitos de decisión de la empresa
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico
Debate
Sesión de investigación
Aplicación de conocimientos previos del aula
Dossier
Reportaje- Video
Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento
Cuestionario de satisfacción
Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN****a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	--------------------	-------	-----------------	--------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DE MANZANO								
Título de la actividad	TALLER PLAYPENSIÓN								
Fecha de realización de la actividad	2º y 3er trimestre								
Departamento/s responsable/s	ADMINISTRACIÓN								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	3º ESO (Iniciación a la Actividad emprendedora y empresarial → 3er trimestre) 4º ESO (Emprendimiento y economía → 2º trimestre)								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

## 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

## a. Breve descripción de la actividad

Los alumnos y alumnas tendrán que elegir una de las cuatro categorías de familia que tiene el juego Playpensión (tenemos la versión en juego de mesa y la versión online a través de la web de la Fundación Mapfre) y lograr los objetivos que se le marcan, de tal forma que podrán conocer la importancia de conceptos como los ingresos, el ahorro, la inversión, el endeudamiento, préstamos, créditos y los seguros, todo ello de una manera práctica y lúdica.

## b. Relación con el currículo de la materia o materias

**3º ESO. Iniciación a la Actividad empresarial y emprendedora.**

Finanzas básicas: Las finanzas personales. - Las decisiones financieras básicas. Entidades financieras. Finanzas éticas. - Planificación financiera a corto plazo y a largo plazo: El presupuesto familiar. - Gestión finanzas personales a corto plazo y a largo plazo. Productos de ahorro, préstamos e inversión. Seguros. - Derechos y deberes

**4º ESO. Emprendimiento y economía.**

Recursos para llevar a cabo un proyecto emprendedor. Las finanzas personales y del proyecto emprendedor: control y gestión del dinero. Fuentes y control de ingresos y gastos. Recursos financieros a corto y largo plazo y su relación con el bienestar financiero. El endeudamiento. Fuentes de financiación y captación de recursos financieros. La gestión del riesgo financiero y los seguros.

## c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Conocer el lenguaje específico de las fuentes de financiación, inversión y seguros
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	Calcular el rendimiento de las decisiones tomadas a lo largo del juego
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Comprender el funcionamiento del mercado financiero y de seguros y su importancia a nivel personal, social. Búsqueda de información de forma autónoma
	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	Aplicación de los conceptos aprendidos a un proyecto de empresa
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

## d. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier

Reportaje	
Otro (especifique)	

**e. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento	
Cuestionario de satisfacción	
Otro (especifique)	

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN****a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	-----------------------	--

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Juan Agustín Fraile San Teodoro

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referenc



**2. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	THE BIG CHALLENGE								
Fecha de realización de la actividad	SEGUNDO TRIMESTRE								
Departamento/s responsable/s	INGLÉS								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º, 2º, 3º, 4º ESO Y 1º Y 2º DIVERSIFICACIÓN								
Incluida en PGA	Sí		No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

**3. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

*The Big Challenge* es un concurso en el que los estudiantes ‘compiten’ contra sus compañeros, y también contra otros centros de Salamanca y de Europa. El concurso tiene una duración aproximada de 45 minutos, por lo que se llevará a cabo durante una hora de clase normal que el profesor tenga con cada grupo de alumnos. Consiste en comprensiones orales y escritas muy breves. Además, el precio de la inscripción (4 euros) les da acceso durante todo el curso a una aplicación donde podrán practicar y mejorar su nivel de inglés a su propio ritmo. Finalmente, la organización envía premios para las diferentes categorías de ganadores. El objetivo del concurso es animar a todos los participantes a aprender inglés a través de una experiencia positiva. A lo largo de estos años la propuesta de *The Big Challenge* ha ido evolucionando, para ofrecer mucho más que un concurso, un proyecto pedagógico.

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

A pesar de estar relacionada con otros criterios, los más importantes es el siguiente:

1.1. Interpretar y analizar el sentido global y la información específica y explícita de textos orales, escritos y multimodales breves y sencillos sobre temas frecuentes y cotidianos, de relevancia personal y próximos a la experiencia del alumnado, propios de los ámbitos de las relaciones interpersonales, del aprendizaje, de los medios de comunicación y de la ficción expresados de forma clara y en la lengua estándar a través de diversos soportes. (CCL2, CCL4, CD1, CCEC2)

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

x	Comunicación lingüística	El alumnado ampliará su capacidad comunicativa a través del acercamiento a las diferentes destrezas comunicativas en la lengua extranjera y aprenderá a reconocer y usar los repertorios lingüísticos personales entre distintas lenguas, lo que contribuirá al desarrollo de la [...] comprensión [...]
x	Competencia plurilingüe	La actividad contribuye directamente a la consecución de esta competencia, tal y como lo hace la materia en sí, ya que se articula en torno al uso de una lengua (el inglés) distinta a la lengua familiar
x	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	A través de la utilización de estrategias para la comprensión
x	Competencia digital	La actividad se realizará en el aula de ordenadores, a través de una plataforma digital. Además, el alumnado tendrá acceso a una aplicación online que les permitirá practicar y mejorar su nivel
x	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Le servirá al alumnado para reconocer los progresos y dificultades en el proceso de aprendizaje de la lengua extranjera, así como una medida de refuerzo para la misma
	Competencia ciudadana	



Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

<input checked="" type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento	
	Cuestionario de satisfacción	
<input checked="" type="checkbox"/>	Otro (especifique)	Valoración de la actividad que se le proporcionará a la encargada de las actividades complementarias y extraescolares

**4. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

4 euros
---------

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)	Se llevará a cabo en el propio centro
-------	---------	--------------------	-------	-----------------	--------------------	---------------------------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

Se les proporcionarán fichas de refuerzo y/o ampliación sobre el tema en el que estén actualmente, o cualquier otro que el profesor considere útil
--

**e. Profesorado acompañante**

El profesor de cada grupo será el encargado de supervisar a los alumnos mientras realizan la actividad
--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Laura Rodríguez Santolino





**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	EXCURSIÓN A MADRID								
Fecha de realización de la actividad	//2024								
Departamento/s responsable/s	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	4º ESO Y 2º BACHILLERATO								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Los alumnos asistirán a una representación teatral en el Círculo de Bellas Artes de Madrid. La obra será "War and Love" de Lajoven. Posteriormente haremos una ruta guiada por el Barrio de las Letras madrileño y/o una visita al Museo del Prado.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

Una de las competencias específicas de nuestra materia es *leer de manera progresivamente autónoma obras diversas como fuente de placer y conocimiento, configurando un itinerario lector que evolucione progresivamente en cuanto a diversidad, complejidad y calidad de las obras, y compartir experiencias de lectura para construir la propia identidad lectora y para disfrutar de la dimensión social de la lectura., o de otras épocas, y expresando la relación existente con juicios personales razonados, así como Leer, interpretar y valorar obras o fragmentos literarios del patrimonio nacional y universal, utilizando un metalenguaje específico y movilizand*o la experiencia biográfica y los conocimientos literarios y culturales que permiten establecer vínculos entre textos diversos y con otras manifestaciones artísticas a fin de conformar un mapa cultural, ensanchar las posibilidades de disfrute de la literatura y crear textos de intención literaria. Creemos que a la adquisición de ambas contribuye en parte la asistencia a la obra de teatro y la ruta literaria por el Barrio de las letras puesto que les va acercar a escritores como Lope de Vega, Cervantes, Quevedo... a su forma de vida, lugar de residencia y mejorar el conocimiento de sus datos biográficos y curiosidades.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

X	Comunicación lingüística	La expresión oral, así como la vocalización y dicción de los actores y la comunicación no verbal ayudan a desarrollar esta competencia.
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Se incluye la educación en valores como eje de la trama de la representación. Aumenta, así mismo, la creatividad y la imaginación.
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	



<b>x</b>	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Esta actividad va destinada a potenciar la sensibilidad y el sentido estético, así como a apreciar obras artísticas.
----------	--	--

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<b>x</b>	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
<b>x</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

<b>x</b>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

27 euros
----------

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar	x	Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	---	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	-----------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	100%
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

Profesores del Departamento de Lengua castellana.
---

**3.6. Observaciones del Centro**

--



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	MUSICAL EN SALAMANCA								
Fecha de realización de la actividad	16/11/2023								
Departamento/s responsable/s	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º Y 2º ESO								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Los alumnos asistirán al musical de Aladdin en el seminario Calatrava de Salamanca.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

Una de las competencias específicas de nuestra materia es *leer de manera progresivamente autónoma obras diversas como fuente de placer y conocimiento, configurando un itinerario lector que evolucione progresivamente en cuanto a diversidad, complejidad y calidad de las obras, y compartir experiencias de lectura para construir la propia identidad lectora y para disfrutar de la dimensión social de la lectura., o de otras épocas, y expresando la relación existente con juicios personales razonados, así como Leer, interpretar y valorar obras o fragmentos literarios del patrimonio nacional y universal, utilizando un metalenguaje específico y movilizando la experiencia biográfica y los conocimientos literarios y culturales que permiten establecer vínculos entre textos diversos y con otras manifestaciones artísticas a fin de conformar un mapa cultural, ensanchar las posibilidades de disfrute de la literatura y crear textos de intención literaria.* Creemos que a la adquisición de ambas contribuye en parte la asistencia al musical de la obra que pertenece a una de las obras más conocidas de la literatura universal como son los cuentos de Las mil y una noches.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

X	Comunicación lingüística	La expresión oral, así como la vocalización y dicción de los actores y la comunicación no verbal ayudan a desarrollar esta competencia.
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Se incluye la educación en valores como eje de la trama de la representación. Aumenta, así mismo, la creatividad y la imaginación.
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	



<b>x</b>	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Esta actividad va destinada a potenciar la sensibilidad y el sentido estético, así como a apreciar obras artísticas.
----------	--	--

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<b>x</b>	Trabajo monográfico	
	Debate	
	Sesión de investigación	
<b>x</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula	
	Dossier	
	Reportaje	
	Otro (especifique)	

**2.5. Evaluación de la actividad**

<b>x</b>	Análisis en sesión de departamento	
	Cuestionario de satisfacción	
	Otro (especifique)	

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

15 euros
----------

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar	x	Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	---	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	-----------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	80	Nº de alumnos participantes	80	Porcentaje de alumnado participante (%)	100%
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

Profesores del Departamento de Lengua castellana.
---

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	EXCURSIÓN A SALAMANCA								
Fecha de realización de la actividad	08/02/2024								
Departamento/s responsable/s	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	3º ESO Y 1º BACHILLERATO								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Los alumnos asistirán a una representación teatral en el Teatro Juan del Enzina en Salamanca. La obra será "El Buscón" de Quevedo.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

Una de las competencias específicas de nuestra materia es *leer de manera progresivamente autónoma obras diversas como fuente de placer y conocimiento, configurando un itinerario lector que evolucione progresivamente en cuanto a diversidad, complejidad y calidad de las obras, y compartir experiencias de lectura para construir la propia identidad lectora y para disfrutar de la dimensión social de la lectura., o de otras épocas, y expresando la relación existente con juicios personales razonados, así como Leer, interpretar y valorar obras o fragmentos literarios del patrimonio nacional y universal, utilizando un metalenguaje específico y movilizando la experiencia biográfica y los conocimientos literarios y culturales que permiten establecer vínculos entre textos diversos y con otras manifestaciones artísticas a fin de conformar un mapa cultural, ensanchar las posibilidades de disfrute de la literatura y crear textos de intención literaria.* Creemos que a la adquisición de ambas contribuye en parte la asistencia a la representación de uno de los clásicos de nuestra literatura como es *El Buscón*.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

X	Comunicación lingüística	La expresión oral, así como la vocalización y dicción de los actores y la comunicación no verbal ayudan a desarrollar esta competencia.
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Se incluye la educación en valores como eje de la trama de la representación. Aumenta, así mismo, la creatividad y la imaginación.
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Esta actividad va destinada a potenciar la sensibilidad y el sentido estético, así como a apreciar obras artísticas.

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

X	Trabajo monográfico
---	---------------------



	Debate
	Sesión de investigación
<b>x</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

<b>x</b>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

15 euros

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar	x	Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	---	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	49	Nº de alumnos participantes	49	Porcentaje de alumnado participante (%)	100%
---	----	-----------------------------	----	---	------

Listado de alumnado

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

**3.5. Profesorado acompañante**

Profesores del Departamento de Lengua castellana.

**3.6. Observaciones del Centro**

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.





**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	EXCURSIÓN A SALAMANCA								
Fecha de realización de la actividad	03/11/2023								
Departamento/s responsable/s	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º y 2º de BACHILLERATO								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Los alumnos asistirán a una representación teatral en el Teatro Zorrilla en Valladolid. La obra será "Don Juan Tenorio" de Zorrilla.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

Una de las competencias específicas de nuestra materia es *leer de manera progresivamente autónoma obras diversas como fuente de placer y conocimiento, configurando un itinerario lector que evolucione progresivamente en cuanto a diversidad, complejidad y calidad de las obras, y compartir experiencias de lectura para construir la propia identidad lectora y para disfrutar de la dimensión social de la lectura., o de otras épocas, y expresando la relación existente con juicios personales razonados, así como Leer, interpretar y valorar obras o fragmentos literarios del patrimonio nacional y universal, utilizando un metalenguaje específico y movilizand*o la experiencia biográfica y los conocimientos literarios y culturales que permiten establecer vínculos entre textos diversos y con otras manifestaciones artísticas a fin de conformar un mapa cultural, ensanchar las posibilidades de disfrute de la literatura y crear textos de intención literaria. Creemos que a la adquisición de ambas contribuye en parte la asistencia a la representación de Don Juan Tenorio, una de las obras más conocidas de la literatura española.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

X	Comunicación lingüística	La expresión oral, así como la vocalización y dicción de los actores y la comunicación no verbal ayudan a desarrollar esta competencia.
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Se incluye la educación en valores como eje de la trama de la representación. Aumenta, así mismo, la creatividad y la imaginación.
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Esta actividad va destinada a potenciar la sensibilidad y el sentido estético, así como a apreciar obras artísticas.

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

X	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
X	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje



Otro (especifique)
--------------------

**2.5. Evaluación de la actividad**

<b>x</b>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

15 euros
----------

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar	x	Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	---	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	39	Nº de alumnos participantes	39	Porcentaje de alumnado participante (%)	100%
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

Profesores del Departamento de Lengua castellana.
---

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	Ies Ramos del Manzano								
Título de la actividad	Canguro matemático europeo								
Fecha de realización de la actividad	2º Trimestre. Fecha pendiente de determinar.								
Departamento/s responsable/s	Dpto. de Matemáticas								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	Todos los grupos.								
Incluida en PGA	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Consiste en una prueba tipo test que se propone a todos los niveles del centro y se realiza durante el segundo trimestre, una tarde en el Centro Educativo. Las pruebas se recogen esa tarde y se envían al día siguiente para su corrección con el resto de pruebas de todos los centros participantes de España.

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

--

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

<input type="checkbox"/>	Comunicación lingüística	
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia matemática y c. básicas en ciencia y tecnología	
<input type="checkbox"/>	Competencia digital	
<input checked="" type="checkbox"/>	Aprender a aprender	
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencias sociales y cívicas	
<input checked="" type="checkbox"/>	Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor	
<input type="checkbox"/>	Conciencia y expresiones culturales	

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

<input type="checkbox"/>	Trabajo monográfico
<input type="checkbox"/>	Debate
<input type="checkbox"/>	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
<input type="checkbox"/>	Dossier
<input type="checkbox"/>	Reportaje
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

#### 2.5. Evaluación de la actividad

<input checked="" type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
<input type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)



### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

Previsiblemente 4 euros.

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	--------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	-----------------------	--------------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

#### 3.5. Profesorado acompañante

Todo el profesorado del departamento.

#### 3.6. Observaciones del Centro

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Roberto E. Pérez García

Vº Bº El Director del

Centro, Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	Ies Ramos del Manzano								
Título de la actividad	Olimpiada matemática								
Fecha de realización de la actividad	2º Trimestre. Fecha pendiente de determinar.								
Departamento/s responsable/s	Dpto. de Matemáticas								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	Todos los grupos.								
Incluida en PGA	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Es un concurso de resolución de ejercicios y problemas de matemáticas entre jóvenes estudiantes. Se realiza generalmente en la Facultad de Ciencias de Salamanca durante el 2º Trimestre. Su objetivo primordial es estimular el estudio de las Matemáticas y el desarrollo de los jóvenes talentos en esta Ciencia.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

--

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<input type="checkbox"/>	Comunicación lingüística	
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia matemática y c. básicas en ciencia y tecnología	
<input type="checkbox"/>	Competencia digital	
<input checked="" type="checkbox"/>	Aprender a aprender	
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencias sociales y cívicas	
<input checked="" type="checkbox"/>	Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor	
<input type="checkbox"/>	Conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Trabajo monográfico
<input type="checkbox"/>	Debate
<input type="checkbox"/>	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
<input type="checkbox"/>	Dossier
<input type="checkbox"/>	Reportaje
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

<input checked="" type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
<input type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)



### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

Gratuita.

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	-----------------------	--------------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
---	--	-----------------------------	--	---	--

Listado de alumnado

Aún por determinar.

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

#### 3.5. Profesorado acompañante

Jefe de departamento o miembros del departamento.

#### 3.6. Observaciones del Centro

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Roberto E. Pérez Garcá

Vº Bº El Director del

Centro, Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

<b>Centro</b>	IES RAMOS DEL MANZANO								
<b>Título de la actividad</b>	VISITA SALAMANCA – visionado película Napoleón-								
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	1º TRIMESTRE								
<b>Departamento/s responsable/s</b>	GEOGRAFIA E HISTORIA								
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	4º ESO/1º BACHILLERATO								
<b>Incluida en PGA</b>	SÍ				<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	SÍ			

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visita Salamanca

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

Se busca que los alumnos comprendan y valoren el patrimonio cultural y artístico.  
Se pretende que el alumno relacione la historia y algunos hechos históricos de especial relevancia.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

X	Comunicación lingüística	
X	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
X	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
X	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
X	Debate
	Sesión de investigación
X	Aplicación de conocimientos previos del aula
X	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

X	Análisis en sesión de departamento
---	------------------------------------





<b>X</b>	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

--

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie	Autocar	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	--------------------	-------	-----------------	--------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

#### 3.5. Profesorado acompañante

--

#### 3.6. Observaciones del Centro

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:



El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO									
Título de la actividad	VISITA SALAMANCA -IERONIMUS-									
Fecha de realización de la actividad	2º TRIMESTRE									
Departamento/s responsable/s	GEOGRAFIA E HISTORIA									
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º BACHILLERATO									
Incluida en PGA	SÍ					Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	SÍ			

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Visita Salamanca -Ierónimus-.

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

Se busca que los alumnos comprendan y valoren el patrimonio cultural y artístico.

Se pretende que el alumno relacione la historia con el legado artístico de cada momento histórico

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
X	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
X	Debate
	Sesión de investigación



<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
<input checked="" type="checkbox"/>	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

<input checked="" type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:



El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO									
Título de la actividad	VISITA MUSEO DEL PRADO									
Fecha de realización de la actividad	1º/2º TRIMESTRE									
Departamento/s responsable/s	GEOGRAFIA E HISTORIA									
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	4º ESO/1º BACHILLERATO									
Incluida en PGA	Sí					Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí			

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Visita al Museo del Prado
---------------------------

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

<p>Se busca que los alumnos comprendan y valoren el patrimonio cultural y artístico.</p> <p>Se pretende que el alumno relacione la historia con el legado artístico de cada momento histórico</p>
---

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
X	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad



	Trabajo monográfico
<b>X</b>	Debate
	Sesión de investigación
<b>X</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula
<b>X</b>	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

<b>X</b>	Análisis en sesión de departamento
<b>X</b>	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	-----------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,



Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

<b>Centro</b>	IES RAMOS DEL MANZANO									
<b>Título de la actividad</b>	VISITA A ALGUNA EMPRESA DEL ENTORNO PRÓXIMO									
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	2º TRIMESTRE									
<b>Departamento/s responsable/s</b>	GEOGRAFIA E HISTORIA									
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	3º ESO									
<b>Incluida en PGA</b>	SÍ					<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	SÍ			

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Visita a alguna empresa del entorno próximo

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

Se busca que los alumnos valoren la importancia de estas empresas en la economía de la zona.  
Se pretende que el alumno comprenda la importancia del sector primario en nuestro entorno.

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
X	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
X	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
X	Debate



	Sesión de investigación
X	Aplicación de conocimientos previos del aula
X	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

X	Análisis en sesión de departamento
X	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:



Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO							
Título de la actividad	VISITA YACIMIENTO SIEGA VERDE-CIUDAD RODRIGO							
Fecha de realización de la actividad	3º TRIMESTRE							
Departamento/s responsable/s	GEOGRAFIA E HISTORIA							
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º ESO							
Incluida en PGA	Sí				Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Recorrido por el Conjunto histórico de Ciudad Rodrigo  
Visita al Yacimiento de Siega Verde, talleres prácticos y recorrido por la zona arqueológica

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

Se busca que los alumnos comprendan y valoren el patrimonio cultural- artístico del Yacimiento de Siega Verde, así mismo se pretende que entiendan con esta visita la importancia de los hallazgos para entender la época en la que fueron realizados; en 1º ESO comienzan los alumnos con el estudio de la Prehistoria, por ello esta visita es obligatoria

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
X	Competencia ciudadana	





X	Competencia emprendedora	
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico	
X	Debate	
	Sesión de investigación	
X	Aplicación de conocimientos previos del aula	
X	Dossier	
	Reportaje	
	Otro (especifique)	

**2.5. Evaluación de la actividad**

X	Análisis en sesión de departamento	
X	Cuestionario de satisfacción	
	Otro (especifique)	

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:



Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	VISITA AVILA -SEGOVIA								
Fecha de realización de la actividad	2º TRIMESTRE								
Departamento/s responsable/s	GEOGRAFIA E HISTORIA								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º ESO								
Incluida en PGA	Sí				Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí			

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Recorrido por el Conjunto histórico de la ciudad de Ávila, paseo por la muralla y visita a la catedral gótica  
Recorrido por la ciudad de Segovia con especial atención a la catedral, el acueducto y el barrio judío, visita al Alcázar

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

Se busca que los alumnos comprendan y valoren el patrimonio cultural artístico de dos ciudades Patrimonio de la Humanidad, así mismo se pretende que entiendan con esta visita la importancia de estas ciudades en la Edad Media, como focos económicos y culturales de gran importancia

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
X	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	



--	--

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
X	Debate
	Sesión de investigación
X	Aplicación de conocimientos previos del aula
X	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

#### 2.5. Evaluación de la actividad

X	Análisis en sesión de departamento
X	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

--

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

#### 3.5. Profesorado acompañante

--

#### 3.6. Observaciones del Centro

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:



Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 5. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Carrera solidaria " Save the Children"								
Fecha de realización de la actividad	Por determinar								
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	TODOS LOS CURSOS DEL CENTRO								
Incluida en PGA	Sí		No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

### 6. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### a. Breve descripción de la actividad

Realización en el municipio de una carrera solidaria con el fin de recaudar fondos benéficos para "Save the children"
---

#### b. Relación con el currículo de la materia o materias

Educación física
------------------

#### c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	<b>Beneficios de la AF</b>
	Competencia digital	



<b>X</b>	Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Deberán recaudar dinero a través de sus patrocinadores</b>
<b>X</b>	Competencia ciudadana	<b>El dinero recaudado se donará a la asociación</b>
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

<b>X</b>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**7. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

0 euros
---------

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input checked="" type="checkbox"/>	Autocar	<input type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	-------------------------------------	---------	--------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Todos los alumnos	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado			

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--



--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

### FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

#### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

<b>Centro</b>	IES RAMOS DEL MANZANO								
<b>Título de la actividad</b>	Orientación por Vitigudino								
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	3ª evaluación								
<b>Departamento/s responsable/s</b>	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA								
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	TODOS LOS CURSOS DEL CENTRO								
<b>Incluida en PGA</b>	Sí		No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	Sí		No	

#### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

##### 2.1. Breve descripción de la actividad

Realización de orientación en los parques cercanos al centro.
---

##### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

C.EV. 5.1 y 5.2.
------------------

##### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
<b>X</b>	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	<b>Poner en marcha herramientas para la mejora de la condición física e interacción del cuerpo con el espacio</b>
<b>X</b>	Competencia digital	<b>Uso de app en las carreras</b>



<b>X</b>	Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Posibilidad de transferir aprendizajes fuera del contexto escolar</b>
<b>X</b>	Competencia ciudadana	<b>Acciones para preservar el entorno</b>
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
<b>X</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

#### 2.5. Evaluación de la actividad

<b>X</b>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

--

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie	<input checked="" type="checkbox"/>	Autocar	<input type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	-------------------------------------	---------	--------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Todos los cursos	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado			

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

#### 3.5. Profesorado acompañante

--

#### 3.6. Observaciones del Centro

--



--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Bautimos Blancos								
Fecha de realización de la actividad	2º evaluación ( Enero-Febrero)								
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º ESO y si sobran plazas se ampliará a 2º ESO								
Incluida en PGA	Sí	X	No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	Sí	X	No	

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Iniciación del esquí en las instalaciones de La Covatilla.
--

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

Educación física
------------------

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	





<b>X</b>	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	<b>Beneficios de la actividad física</b>
	Competencia digital	
	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
<b>X</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

#### 2.5. Evaluación de la actividad

<b>X</b>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

A determinar por diputación
-----------------------------

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie	Autocar	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	--------------------	-------	-----------------	--------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	1º-2º ESO ( si sobran plazas)	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado			

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

#### 3.5. Profesorado acompañante

--



--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

<b>Centro</b>	IES RAMOS DEL MANZANO									
<b>Título de la actividad</b>	Parque Multiaventura y de cuerdas en San Miguel de Valero									
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	3º evaluación									
<b>Departamento/s responsable/s</b>	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA									
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	1º ESO y si sobran plazas se ampliará a 2º ESO									
<b>Incluida en PGA</b>	SÍ	X	No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	SÍ	X	No		

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Superación de diferentes circuitos de multiaventura en la
---

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

Criterios de evaluación 5.1 y 5.2.
------------------------------------

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

X	Comunicación lingüística	Comunicación con mis compañeros para pasar los diferentes obstáculos
	Competencia plurilingüe	



<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	<b>Interacción del cuerpo con los diferentes espacios</b>
	Competencia digital	
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Aplicación de aprendizajes en su vida diaria</b>
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
<input checked="" type="checkbox"/>	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

#### 2.5. Evaluación de la actividad

<input checked="" type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

--

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

#### 3.5. Profesorado acompañante

--



--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

<b>Centro</b>	IES RAMOS DEL MANZANO								
<b>Título de la actividad</b>	Rutas por la sierra La Alberca-Candelario-Béjar								
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	2º-3º evaluación								
<b>Departamento/s responsable/s</b>	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA								
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	4ºESO-1º BACH con opción de ampliarlo a 3º ESO								
<b>Incluida en PGA</b>	Sí	x	No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Rutas senderista de las raíces o la de los espejos San Martín del Castañar
--

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

C.Ev 1.1,5.1 y 5.2.
---------------------

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**



	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	<b>Beneficios de la actividad física</b>
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Transferencia de aprendizajes en su vida diaria</b>
	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	<b>Respeto por el entorno</b>
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
X	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

#### 2.5. Evaluación de la actividad

X	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

--

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie		Autocar	X	Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	---	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--



**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

<b>Centro</b>	IES RAMOS DEL MANZANO								
<b>Título de la actividad</b>	Visita de Club Petanqueros Valverdón								
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	2º trimestre ( Abril)								
<b>Departamento/s responsable/s</b>	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA								
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	1º-2º ESO								
<b>Incluida en PGA</b>	Sí		No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Experimentación de juegos populares-tradicionales como la petanca.
--

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

--



**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Transferencia de aprendizajes a su vida diaria</b>
	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	<b>Valores transmitidos a través de este deporte</b>
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado			

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--



---

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.





**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Visita AVIVA el centro								
Fecha de realización de la actividad	2º Trimestre								
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE LATÍN + DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA + ORIENTACIÓN								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º-2º Eso con posibilidad de ampliarlo a más cursos								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Sensibilización y experimentación de algunos deportes como el goalball.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

--

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	
Competencia ciudadana	
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico	
Debate	
Sesión de investigación	
Aplicación de conocimientos previos del aula	
Dossier	
Reportaje	
Otro (especifique)	



**2.5. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:



El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO						
Título de la actividad	Visita a las instalaciones de El Anillo en Zarza de Granadilla						
Fecha de realización de la actividad	3º Trimestre						
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA						
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º ESO, extensible a 1º o 3º si sobran plazas.						
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	No

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

En las instalaciones se llevarán a cabo actividades como piragüismo, ruta BTT y orientación.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

C.EV: 5.1 y 5.2.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	Interacción del cuerpo con los diferentes espacios.
	Competencia digital	
	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
X	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier



Reportaje
Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

<input checked="" type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	-------------------------------------	--------------------	-------	-----------------	--------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:



El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO						
Título de la actividad	Rutas senderistas Vitigudino Sostenible- Fuente del Cojonudo-Majuges						
Fecha de realización de la actividad	1º EVALUACIÓN						
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA						
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	3º ESO-4º ESO-1º BACH						
Incluida en PGA	Sí		No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	No

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Realización de rutas senderista como método continuo extensivo para la mejora de la resistencia aeróbica.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

C.EV: 1.1 Y 1.2.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Transferencia de aprendizajes fuera del contexto escolar.
	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	Desarrollo de la iniciativa
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
X	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje



Otro (especifique)	
--------------------	--

**2.5. Evaluación de la actividad**

<input checked="" type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--	--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input checked="" type="checkbox"/>	Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	-------------------------------------	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:



El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Patinaje sobre hielo en Salamanca								
Fecha de realización de la actividad	1º EVALUACIÓN								
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	3º ESO-4º ESO-1º BACH								
Incluida en PGA	Sí		No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Práctica de patinaje sobre hielo.

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

--

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	<b>Beneficios de la actividad física</b>
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Relación el resto de participantes</b>
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

Trabajo monográfico
---------------------



	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

### 2.5. Evaluación de la actividad

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

## 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

### 3.1. Aportación económica del alumno

--

### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

### 3.5. Profesorado acompañante

--

### 3.6. Observaciones del Centro

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:





Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Visita al Mutua Madrid Open								
Fecha de realización de la actividad	2º Trimestre								
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	4º ESO-1º Bach								
Incluida en PGA	Sí		No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Visualización de partidos de tenis.

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

C.EV: 2.2,2.3.

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
<b>x</b>	Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Deporte como fenómeno social</b>
	Competencia ciudadana	
<b>x</b>	Competencia emprendedora	<b>Espectadores cultos</b>
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate



	Sesión de investigación
<b>X</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

<b>X</b>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar	x	Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	---	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:



Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 4. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Yo te enseño, tú me enseñas								
Fecha de realización de la actividad	2º Trimestre								
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º Bach-								
Incluida en PGA	Sí		No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

### 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 5.1. Breve descripción de la actividad

Colaboración junto con el centro de Educación Primaria del municipio con el fin llevar a cabo la gestión de sesiones de manera autónoma por parte de nuestro alumnado a través de una metodología de Aprendizaje-Servicio.

#### 5.2. Relación con el currículo de la materia o materias

C.EV: 3.1,3.2 y 3.3.

#### 5.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Explicaciones verbales a los alumnos de primaria
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
X	Competencia digital	Empleo de presentaciones
	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
X	Competencia ciudadana	Trabajo de valores a través del deporte
X	Competencia emprendedora	Asunción y desempeño de cada rol
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	



--	--	--

**5.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**5.5. Evaluación de la actividad**

<input checked="" type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**6. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**6.1. Aportación económica del alumno**

--

**6.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input checked="" type="checkbox"/>	Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	-------------------------------------	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	-----------------------

**6.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**6.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**6.5. Profesorado acompañante**

--

**6.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,



Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Conociendo el patrimonio de Castilla y León: Las Cavenes y el castro de Yecla								
Fecha de realización de la actividad									
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE LATÍN + DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA + ORIENTACIÓN								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º ESO y 4º ESO A Y 4º DIVER								
Incluida en PGA	SÍ	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	SÍ	X	No	

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Visita al yacimiento aurífero de las Cavenes en la localidad de El Cabaco. Realización de la ruta senderista de las minas romanas (Parque natural de las Batuecas-Sierra de Francia). En la ruta de regreso, visita al castro de Yecla de Yeltes.

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

--

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	



	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
<b>X</b>	Competencia en conciencia y expresiones culturales	<b>Conocimiento del patrimonio cultural</b>

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
<b>X</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

#### 2.5. Evaluación de la actividad

<b>X</b>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

--

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie	Autocar	<b>X</b>	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	----------	--------------------	-------	-----------------	--------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

#### 3.5. Profesorado acompañante

--

#### 3.6. Observaciones del Centro



--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

<b>Centro</b>	IES RAMOS DEL MANZANO								
<b>Título de la actividad</b>	Correspondencia con clases francófonas								
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	A lo largo del curso								
<b>Departamento/s responsable/s</b>	Francés								
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	Alumnos de Francés								
<b>Incluida en PGA</b>	Sí		No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	Sí		No	

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### a. Breve descripción de la actividad

<b>Viaje lingüístico a Francia o a Bélgica según precio y actividades incluidas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Correspondencia con clases francófonas.</li> <li>- Posibles video llamadas con aquellas clases.</li> </ul>
--

#### b. Relación con el currículo de la materia o materias

<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. Comprender e interpretar el sentido general y los detalles más relevantes de textos expresados de forma clara y en la lengua estándar, buscando fuentes fiables y haciendo uso de estrategias como la inferencia de significados, para responder a necesidades comunicativas concretas.</li> <li>- 2. Producir textos originales, de extensión media, sencillos y con una organización clara, usando estrategias tales como la planificación, la compensación o la autorreparación, para expresar de forma creativa, adecuada y coherente mensajes relevantes y responder a propósitos comunicativos concretos.</li> <li>- 3. Interactuar con otras personas con creciente autonomía, usando estrategias de cooperación y empleando recursos analógicos y digitales, para responder a propósitos comunicativos concretos en intercambios respetuosos con las normas de cortesía.</li> <li>- 4. Mediar en situaciones cotidianas entre distintas lenguas, usando estrategias y conocimientos sencillos orientados a explicar conceptos o simplificar mensajes, para transmitir información de manera eficaz, clara y responsable.</li> <li>- 5. Ampliar y usar los repertorios lingüísticos personales entre distintas lenguas, reflexionando de forma crítica sobre su funcionamiento y tomando conciencia de las estrategias y conocimientos propios, para mejorar la respuesta a necesidades comunicativas concretas.</li> <li>- 6. Valorar críticamente y adecuarse a la diversidad lingüística, cultural y artística a partir de la lengua extranjera, identificando y compartiendo las semejanzas y las diferencias entre lenguas y culturas, para actuar de forma empática y respetuosa en situaciones interculturales.</li> <li>- Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.</li> </ul>
---



--

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<b>X</b>	Comunicación lingüística	
<b>X</b>	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
<b>X</b>	Competencia digital	
<b>X</b>	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
<b>X</b>	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
<b>X</b>	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<b>X</b>	Trabajo monográfico	
	Debate	
<b>X</b>	Sesión de investigación	
<b>X</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula	
	Dossier	
	Reportaje	
	Otro (especifique)	

**e. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento	
<b>X</b>	Cuestionario de satisfacción	
	Otro (especifique)	

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

0
---

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	-----------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--





**f. Observaciones del Centro**

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento Francés,

Fdo.: Aude ABRASSART

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

<b>Centro</b>	IES RAMOS DEL MANZANO								
<b>Título de la actividad</b>	Día de la Francofonía / de Europa								
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	2º Trimestre – 20 de marzo / 9 de mayo								
<b>Departamento/s responsable/s</b>	Francés								
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	Alumnos de Francés								
<b>Incluida en PGA</b>	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

- Exposición de trabajos sobre países y famosos francófonos.
- Realización de comida francófona / europea.

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

- 1. Comprender e interpretar el sentido general y los detalles más relevantes de textos expresados de forma clara y en la lengua estándar, buscando fuentes fiables y haciendo uso de estrategias como la inferencia de significados, para responder a necesidades comunicativas concretas.
- 2. Producir textos originales, de extensión media, sencillos y con una organización clara, usando estrategias tales como la planificación, la compensación o la autorreparación, para expresar de forma creativa, adecuada y coherente mensajes relevantes y responder a propósitos comunicativos concretos.
- 3. Interactuar con otras personas con creciente autonomía, usando estrategias de cooperación y empleando recursos analógicos y digitales, para responder a propósitos comunicativos concretos en intercambios respetuosos con las normas de cortesía.
- 6. Valorar críticamente y adecuarse a la diversidad lingüística, cultural y artística a partir de la lengua extranjera, identificando y compartiendo las semejanzas y las diferencias entre lenguas y culturas, para actuar de forma empática y respetuosa en situaciones interculturales.

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**



X	Comunicación lingüística	
X	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
X	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
X	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico	
	Debate	
X	Sesión de investigación	
X	Aplicación de conocimientos previos del aula	
	Dossier	
	Reportaje	
	Otro (especifique)	

**e. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento	
X	Cuestionario de satisfacción	
	Otro (especifique)	

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

0
---

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento Francés,

Fdo.: Aude ABRASSART

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

<b>Centro</b>	IES RAMOS DEL MANZANO						
<b>Título de la actividad</b>	Exposiciones de trabajos realizados en clase de francés						
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	A lo largo del curso						
<b>Departamento/s responsable/s</b>	Francés						
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	Alumnos de Francés						
<b>Incluida en PGA</b>	Sí		No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	Sí	No

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

<p><b>Viaje lingüístico a Francia o a Bélgica según precio y actividades incluidas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabajos sobre fiestas francófonas (Navidad, Chandeleur, Carnaval, Poisson d'avril...)</li> <li>- Realización de una mini ciudad francesa.</li> </ul>
--

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. Comprender e interpretar el sentido general y los detalles más relevantes de textos expresados de forma clara y en la lengua estándar, buscando fuentes fiables y haciendo uso de estrategias como la inferencia de significados, para responder a necesidades comunicativas concretas.</li> <li>- 2. Producir textos originales, de extensión media, sencillos y con una organización clara, usando estrategias tales como la planificación, la compensación o la autorreparación, para expresar de forma creativa, adecuada y coherente mensajes relevantes y responder a propósitos comunicativos concretos.</li> <li>- 3. Interactuar con otras personas con creciente autonomía, usando estrategias de cooperación y empleando recursos analógicos y digitales, para responder a propósitos comunicativos concretos en intercambios respetuosos con las normas de cortesía.</li> <li>- 4. Mediar en situaciones cotidianas entre distintas lenguas, usando estrategias y conocimientos sencillos orientados a explicar conceptos o simplificar mensajes, para transmitir información de manera eficaz, clara y responsable.</li> <li>- 5. Ampliar y usar los repertorios lingüísticos personales entre distintas lenguas, reflexionando de forma crítica sobre su funcionamiento y tomando conciencia de las estrategias y conocimientos propios, para mejorar la respuesta a necesidades comunicativas concretas.</li> <li>- 6. Valorar críticamente y adecuarse a la diversidad lingüística, cultural y artística a partir de la lengua extranjera, identificando y compartiendo las semejanzas y las diferencias entre lenguas y culturas, para actuar de forma empática y respetuosa en situaciones interculturales.</li> <li>- Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.</li> </ul>
---

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<b>X</b>	Comunicación lingüística	
<b>X</b>	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
<b>X</b>	Competencia digital	
<b>X</b>	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
<b>X</b>	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	



<b>X</b>	Competencia en conciencia y expresiones culturales	
----------	--	--

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico	
	Debate	
<b>X</b>	Sesión de investigación	
<b>X</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula	
	Dossier	
	Reportaje	
	Otro (especifique)	

**e. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento	
<b>X</b>	Cuestionario de satisfacción	
	Otro (especifique)	

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

0
---

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento Francés,

Fdo.: Aude ABRASSART

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

<b>Centro</b>	IES RAMOS DEL MANZANO								
<b>Título de la actividad</b>	Viaje a Francia								
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	2º Trimestre								
<b>Departamento/s responsable/s</b>	Francés								
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	Alumnos de Francés - 3º y 4ºESO de francés								
<b>Incluida en PGA</b>	Sí		No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

Viaje lingüístico a Francia.

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

- 1. Comprender e interpretar el sentido general y los detalles más relevantes de textos expresados de forma clara y en la lengua estándar, buscando fuentes fiables y haciendo uso de estrategias como la inferencia de significados, para responder a necesidades comunicativas concretas.
- 2. Producir textos originales, de extensión media, sencillos y con una organización clara, usando estrategias tales como la planificación, la compensación o la autorreparación, para expresar de forma creativa, adecuada y coherente mensajes relevantes y responder a propósitos comunicativos concretos.
- 3. Interactuar con otras personas con creciente autonomía, usando estrategias de cooperación y empleando recursos analógicos y digitales, para responder a propósitos comunicativos concretos en intercambios respetuosos con las normas de cortesía.
- 4. Mediar en situaciones cotidianas entre distintas lenguas, usando estrategias y conocimientos sencillos orientados a explicar conceptos o simplificar mensajes, para transmitir información de manera eficaz, clara y responsable.
- 5. Ampliar y usar los repertorios lingüísticos personales entre distintas lenguas, reflexionando de forma crítica sobre su funcionamiento y tomando conciencia de las estrategias y conocimientos propios, para mejorar la respuesta a necesidades comunicativas concretas.
- 6. Valorar críticamente y adecuarse a la diversidad lingüística, cultural y artística a partir de la lengua extranjera, identificando y compartiendo las semejanzas y las diferencias entre lenguas y culturas, para actuar de forma empática y respetuosa en situaciones interculturales.
- Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<b>X</b>	Comunicación lingüística	
<b>X</b>	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
<b>X</b>	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
<b>X</b>	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
<b>X</b>	Competencia en conciencia y expresiones culturales	



--	--	--

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
	Debate
<input checked="" type="checkbox"/>	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		X	Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	---	-----------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

Aude ABRASSART y Laura RODRÍGUEZ SANTOLINO
--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento Francés,

Fdo.: Aude ABRASSART

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:





El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 2. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

<b>Centro</b>	IES RAMOS DEL MANZANO								
<b>Título de la actividad</b>	Viaje a Francia / Bélgica								
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	1er Trimestre								
<b>Departamento/s responsable/s</b>	Francés								
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	Alumnos de Francés e Historia-Geografía - 4ºESO y 1º Bach								
<b>Incluida en PGA</b>	Sí		No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	Sí		No	

### 3. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### a. Breve descripción de la actividad

**Viaje lingüístico a Francia o a Bélgica según precio y actividades incluidas.**

- Visita de Salamanca y película "Napoleón" en el cine.

#### b. Relación con el currículo de la materia o materias

- 6. Valorar críticamente y adecuarse a la diversidad lingüística, cultural y artística a partir de la lengua extranjera, identificando y compartiendo las semejanzas y las diferencias entre lenguas y culturas, para actuar de forma empática y respetuosa en situaciones interculturales.
- Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.

#### c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

<b>X</b>	Comunicación lingüística	
<b>X</b>	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
<b>X</b>	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
<b>X</b>	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
<b>X</b>	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

#### d. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico	
<b>X</b>	Debate	
<b>X</b>	Sesión de investigación	
<b>X</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula	
	Dossier	
	Reportaje	
	Otro (especifique)	



**e. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
<b>X</b>	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**4. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

Aude ABRASSART y Roberto
--------------------------

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento Francés,

Fdo.: Aude ABRASSART

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:



El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.

**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y  
EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Visita central eléctrica de Almendra								
Fecha de realización de la actividad	POR DETERMINAR								
Departamento/s responsable/s	TECNOLOGÍA								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1 ESO								
Incluida en PGA	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visitar central eléctrica.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

En el currículo 1º de ESO en Tecnología y Digitalización, se abarcan bloques de "Energía y electricidad", "Tecnología y sociedad", etc, por lo que se puede observar lo estudiado en la vida real, conociendo su entorno y las distintas formas de energía, sobre todo las renovables.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<input type="checkbox"/>	Comunicación lingüística	
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia matemática y c. básicas en ciencia y tecnología	Importancia de la Tecnología en nuestra vida.
<input type="checkbox"/>	Competencia digital	
<input checked="" type="checkbox"/>	Aprender a aprender	Observando cómo los conceptos adquiridos en la materia, se plasman en la vida real.
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencias sociales y cívicas	Respetando unas normas de comportamiento adecuado fuera del entorno escolar.
<input type="checkbox"/>	Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor	
<input checked="" type="checkbox"/>	Conciencia y expresiones culturales	Aprendiendo nuevos conceptos que podrán usar para hablar de una manera más técnica.

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Trabajo monográfico
--------------------------	---------------------



<input checked="" type="checkbox"/>	Debate
<input type="checkbox"/>	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
<input type="checkbox"/>	Dossier
<input type="checkbox"/>	Reportaje
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

POR DETERMINAR

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

**3.5. Profesorado acompañante**

**3.6. Observaciones del Centro**

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del

Centro, Fdo.:



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y  
EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO				
Título de la actividad	Visita Centro de Seguridad y Salud Laboral de Castilla y León (León)				
Fecha de realización de la actividad	POR DETERMINAR				
Departamento/s responsable/s	TECNOLOGÍA				
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	3º y 4º ESO y 1º BACHILLERATO				
Incluida en PGA	Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

Visita Centro de Seguridad y Salud Laboral de Castilla y León (León)

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

En las asignaturas que se imparten desde el departamento de Tecnología se hace gran hincapié en la Seguridad y Salud, muy importante también de cara a su incorporación en el mundo laboral.

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<input type="checkbox"/>	Comunicación lingüística	
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia matemática y c. básicas en ciencia y tecnología	Importancia de la Tecnología en nuestra vida.
<input type="checkbox"/>	Competencia digital	
<input checked="" type="checkbox"/>	Aprender a aprender	Observando cómo los conceptos adquiridos en la materia, se plasman en la vida real.
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencias sociales y cívicas	Respetando unas normas de comportamiento adecuado fuera del entorno escolar.
<input type="checkbox"/>	Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor	
<input checked="" type="checkbox"/>	Conciencia y expresiones culturales	Aprendiendo nuevos conceptos que podrán usar para hablar de una manera más técnica.

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Trabajo monográfico
<input checked="" type="checkbox"/>	Debate
<input type="checkbox"/>	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
<input type="checkbox"/>	Dossier
<input type="checkbox"/>	Reportaje



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación

Otro (especifique)	
--------------------	--

  
  

**e. Evaluación de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

**POR DETERMINAR**

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

**e. Profesorado acompañante**

**f. Observaciones del Centro**

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del

Centro, Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.





**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**4. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO					
Título de la actividad	Visita a ENUSA (JUZBADO).					
Fecha de realización de la actividad	POR DETERMINAR					
Departamento/s responsable/s	TECNOLOGÍA					
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	3º y 4º ESO y 1º BACHILLERATO					
Incluida en PGA	Sí <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

**5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

Visitar fabrica de productos nucleares.

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

En el currículo 3º de ESO en Tecnología y Digitalización, se abarcan bloques de "Energía y electricidad", "Tecnología y sociedad", etc, por lo que se puede observar lo estudiado en la vida real, conociendo su entorno y las distintas formas de energía, sobre todo las renovables, además en 4º ESO también se hablan de los distintos procesos.

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<input type="checkbox"/>	Comunicación lingüística	
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia matemática y c. básicas en ciencia y tecnología	Importancia de la Tecnología en nuestra vida.
<input type="checkbox"/>	Competencia digital	
<input checked="" type="checkbox"/>	Aprender a aprender	Observando cómo los conceptos adquiridos en la materia, se plasman en la vida real.
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencias sociales y cívicas	Respetando unas normas de comportamiento adecuado fuera del entorno escolar.
<input type="checkbox"/>	Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor	
<input checked="" type="checkbox"/>	Conciencia y expresiones culturales	Aprendiendo nuevos conceptos que podrán usar para hablar de una manera más técnica.

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Trabajo monográfico
<input checked="" type="checkbox"/>	Debate
<input type="checkbox"/>	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
<input type="checkbox"/>	Dossier
<input type="checkbox"/>	Reportaje
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

  
  

**e. Evaluación de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

**6. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

POR DETERMINAR

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

**e. Profesorado acompañante**

**f. Observaciones del Centro**

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del

Centro, Fdo:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO				
Título de la actividad	VISITA A MUNCYT (MUSEO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA) DE ALCOBENDAS O AL DE VALLADOLID				
Fecha de realización de la actividad	POR DETERMINAR				
Departamento/s responsable/s	TECNOLOGÍA				
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º y 3º ESO				
Incluida en PGA	Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visitar el museo, en el que los alumnos pueden ver distintos mecanismos, motores, comportamiento de la energía, electricidad y evolución de los transportes, comunicaciones, etc a través de la tecnología.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

En el currículo de 1º y 3º de ESO en Tecnología, se abarcan bloques de "Máquinas y mecanismos", "Energía y electricidad", "Tecnología y sociedad", etc.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<input type="checkbox"/>	Comunicación lingüística	
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia matemática y c. básicas en ciencia y tecnología	Importancia de la Tecnología en nuestra vida.
<input type="checkbox"/>	Competencia digital	
<input checked="" type="checkbox"/>	Aprender a aprender	Observando cómo los conceptos adquiridos en la materia, se plasman en la vida real.
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencias sociales y cívicas	Respetando las normas del propio museo, así como comportándose adecuadamente fuera del entorno escolar.
<input type="checkbox"/>	Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor	
<input checked="" type="checkbox"/>	Conciencia y expresiones culturales	Aprendiendo nuevos conceptos que podrán usar para hablar de una manera más técnica.

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Trabajo monográfico
<input checked="" type="checkbox"/>	Debate
<input type="checkbox"/>	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula



<input type="checkbox"/>	Dossier
<input type="checkbox"/>	Reportaje
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

**POR DETERMINAR**

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

**3.5. Profesorado acompañante**

**3.6. Observaciones del Centro**

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del

Centro, Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**2. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO				
Título de la actividad	Visita Instalaciones de la planta de biocarburantes de Castilla y León (Babilafuente)				
Fecha de realización de la actividad	POR DETERMINAR				
Departamento/s responsable/s	TECNOLOGÍA				
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	3º y 4º ESO y 1º BACHILLERATO				
Incluida en PGA	Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

**3. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

Visitar planta de biocarburantes.

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

En el currículo 3º de ESO en Tecnología y Digitalización, se abarcan bloques de "Energía y electricidad", "Tecnología y sociedad", etc, por lo que se puede observar lo estudiado en la vida real, conociendo su entorno y las distintas formas de energía, sobre todo las renovables, además en 4º ESO también se hablan de los distintos procesos

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<input type="checkbox"/>	Comunicación lingüística	
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia matemática y c. básicas en ciencia y tecnología	Importancia de la Tecnología en nuestra vida.
<input type="checkbox"/>	Competencia digital	
<input checked="" type="checkbox"/>	Aprender a aprender	Observando cómo los conceptos adquiridos en la materia, se plasman en la vida real.
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencias sociales y cívicas	Respetando unas normas de comportamiento adecuado fuera del entorno escolar.
<input type="checkbox"/>	Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor	
<input checked="" type="checkbox"/>	Conciencia y expresiones culturales	Aprendiendo nuevos conceptos que podrán usar para hablar de una manera más técnica.

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Trabajo monográfico
<input checked="" type="checkbox"/>	Debate
<input type="checkbox"/>	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
<input type="checkbox"/>	Dossier



<input type="checkbox"/>	Reportaje
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

**4. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

POR DETERMINAR
----------------

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del

Centro, Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO				
Título de la actividad	Visita al centro logístico de Amazon				
Fecha de realización de la actividad	POR DETERMINAR				
Departamento/s responsable/s	TECNOLOGÍA				
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	3º y 4º ESO				
Incluida en PGA	Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visitar el centro logístico de Amazon

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

En el currículo 3º y 4º de ESO en Tecnología y Digitalización y en Tecnología, se habla de la creación de productos y de su ciclo de vida desde la producción hasta la llegada al consumidor.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<input type="checkbox"/>	Comunicación lingüística	
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia matemática y c. básicas en ciencia y tecnología	Importancia de la Tecnología en nuestra vida.
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia digital	Observando el proceso automatizado a través de ordenadores y distinto software informático.
<input checked="" type="checkbox"/>	Aprender a aprender	Observando cómo los conceptos adquiridos en la materia, se plasman en la vida real.
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencias sociales y cívicas	Respetando unas normas de comportamiento adecuado fuera del entorno escolar.
<input type="checkbox"/>	Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor	
<input checked="" type="checkbox"/>	Conciencia y expresiones culturales	Aprendiendo nuevos conceptos que podrán usar para hablar de una manera más técnica.

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Trabajo monográfico
<input checked="" type="checkbox"/>	Debate
<input type="checkbox"/>	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
<input type="checkbox"/>	Dossier
<input type="checkbox"/>	Reportaje
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento



<input checked="" type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

POR DETERMINAR
----------------

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

#### 3.5. Profesorado acompañante

--

#### 3.6. Observaciones del Centro

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del

Centro, Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.





**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO				
Título de la actividad	Visita a una central eléctrica, aerogeneradores o parque solar en la zona.				
Fecha de realización de la actividad	POR DETERMINAR				
Departamento/s responsable/s	TECNOLOGÍA				
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	3º y 4º ESO				
Incluida en PGA	Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

Visitar alguna central de generación de electricidad.

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

En el currículo 3º de ESO en Tecnología y Digitalización, se abarcan bloques de "Energía y electricidad", "Tecnología y sociedad", etc, por lo que se puede observar lo estudiado en la vida real, conociendo su entorno y las distintas formas de energía, sobre todo las renovables. además en 4º ESO también se hablan de los distintos procesos.

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<input type="checkbox"/>	Comunicación lingüística	
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia matemática y c. básicas en ciencia y tecnología	Importancia de la Tecnología en nuestra vida.
<input type="checkbox"/>	Competencia digital	
<input checked="" type="checkbox"/>	Aprender a aprender	Observando cómo los conceptos adquiridos en la materia, se plasman en la vida real.
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencias sociales y cívicas	Respetando unas normas de comportamiento adecuado fuera del entorno escolar.
<input type="checkbox"/>	Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor	
<input checked="" type="checkbox"/>	Conciencia y expresiones culturales	Aprendiendo nuevos conceptos que podrán usar para hablar de una manera más técnica.

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Trabajo monográfico
<input checked="" type="checkbox"/>	Debate
<input type="checkbox"/>	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
<input type="checkbox"/>	Dossier
<input type="checkbox"/>	Reportaje



<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

**e. Evaluación de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

<b>POR DETERMINAR</b>
-----------------------

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro, Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO				
Título de la actividad	Visita al campo de vuelo del Club de Aeromodelismo de Salamanca.				
Fecha de realización de la actividad	POR DETERMINAR				
Departamento/s responsable/s	TECNOLOGÍA				
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º y 3º ESO				
Incluida en PGA	Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visita al campo de vuelo del Club de Aeromodelismo de Salamanca.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

En el currículo de 1º y 3º de ESO en Tecnología, se habla de las máquinas, la evolución de los medios de transporte, los mecanismos, etc, por lo que los alumnos podrán observar el funcionamiento de los aviones en la vida real.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<input type="checkbox"/>	Comunicación lingüística	
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia matemática y c. básicas en ciencia y tecnología	Importancia de la Tecnología en nuestra vida.
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia digital	Observando el proceso automatizado a través de ordenadores y distinto software informático.
<input checked="" type="checkbox"/>	Aprender a aprender	Observando cómo los conceptos adquiridos en la materia, se plasman en la vida real.
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencias sociales y cívicas	Respetando unas normas de comportamiento adecuado fuera del entorno escolar.
<input checked="" type="checkbox"/>	Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor	Replicando los aviones en el taller de Tecnología usando materiales reciclados.
<input checked="" type="checkbox"/>	Conciencia y expresiones culturales	Aprendiendo nuevos conceptos que podrán usar para hablar de una manera más técnica.

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Trabajo monográfico
<input checked="" type="checkbox"/>	Debate
<input checked="" type="checkbox"/>	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
<input type="checkbox"/>	Dossier
<input type="checkbox"/>	Reportaje
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**



<input type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

**POR DETERMINAR**

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	-----------------------	--------------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

#### 3.5. Profesorado acompañante

#### 3.6. Observaciones del Centro

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del

Centro, Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	Visita a centro de AIRBUS en getafe								
Fecha de realización de la actividad									
Departamento/s responsable/s	Departamento de Electricidad								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2IEA								
Incluida en PGA	Sí		No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visita a centro de AIRBUS en getafe

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	
Competencia ciudadana	
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico	
Debate	
Sesión de investigación	
Aplicación de conocimientos previos del aula	
Dossier	
Reportaje	
Otro (especifique)	

**2.5. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento	
Cuestionario de satisfacción	
Otro (especifique)	



**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

**3.5. Profesorado acompañante**

**3.6. Observaciones del Centro**

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	Visita a central eléctrica, huerto solar o parque eólico								
Fecha de realización de la actividad									
Departamento/s responsable/s	Departamento de Electricidad								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2IEA								
Incluida en PGA	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visita guiada a alguna central eléctrica, huerto solar o parque eólico de la compañía endesa, situada en castilla y león.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<input type="checkbox"/>	Comunicación lingüística	
<input type="checkbox"/>	Competencia plurilingüe	
<input type="checkbox"/>	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
<input type="checkbox"/>	Competencia digital	
<input type="checkbox"/>	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
<input type="checkbox"/>	Competencia ciudadana	
<input type="checkbox"/>	Competencia emprendedora	
<input type="checkbox"/>	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Trabajo monográfico	
<input type="checkbox"/>	Debate	
<input type="checkbox"/>	Sesión de investigación	
<input type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula	
<input type="checkbox"/>	Dossier	
<input type="checkbox"/>	Reportaje	
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	

**2.5. Evaluación de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento	
<input type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción	
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**



**3.1. Aportación económica del alumno**

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

**3.5. Profesorado acompañante**

**3.6. Observaciones del Centro**

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.





**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	Visita a fábrica de transformadores JARA en salamanca								
Fecha de realización de la actividad									
Departamento/s responsable/s	Departamento de Electricidad								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2IEA								
Incluida en PGA	Sí		No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visita a fabrica de transformadores JARA en salamanca

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)



**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

**3.5. Profesorado acompañante**

**3.6. Observaciones del Centro**

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	Visita a empresa eléctrica Eranovum en Olmedilla de Alarcon, Cuenca								
Fecha de realización de la actividad									
Departamento/s responsable/s	Departamento de Electricidad								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad									
Incluida en PGA	Sí		No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

Visita guiada a empresa eléctrica eranovum en olmedilla de alarcon, cuenca
--

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

--

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	
Competencia ciudadana	
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico
Debate
Sesión de investigación
Aplicación de conocimientos previos del aula



Dossier
Reportaje
Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento
Cuestionario de satisfacción
Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	--------------------	-------	-----------------	--------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	¡¡Vamos de concierto!!								
Fecha de realización de la actividad	Disponibilidad de sala / segundo trimestre								
Departamento/s responsable/s	Música								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º, 3º y 4º								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

Se acudirá a ver un concierto didáctico a determinar por la agrupación, instrumentos musicales, música de cine, música clásica

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

**1. Analizar obras de diferentes épocas y culturas,**

**Saberes básicos**  
**A Escucha y percepción**  
 Obras musicales y dancísticas  
 Conciertos actuaciones musicales y otras manifestaciones artístico- musicales en vivo y registradas.

**C Contextos y culturas**  
 Músicas populares, urbanas y contemporáneas  
 Las músicas tradicionales en España y su diversidad y su cultura.

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	Interaccionan con los músicos, profesionales de la música
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Regula y expresa sus emociones fortaleciendo su optimismo</b>
Competencia ciudadana	<b>Actuar como ciudadanos responsable y participar plenamente en la vida social y cívica</b>
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	<b>Disfruta, reconoce, selecciona y analiza con autonomía las manifestaciones culturales.</b>

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**



	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	-----------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	Los Órganos de la Catedral de Salamanca								
Fecha de realización de la actividad	Disponibilidad de sala / segundo trimestre								
Departamento/s responsable/s	Música								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º, 3º y 4º								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

Se acudirá a la Catedral de Salamanca a la visita guiada donde nos enseñaran los instrumentos de teclado y se realizaran una actividad sobre dicha visita.

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

**2. Analizar obras de diferentes épocas y culturas,**

**Saberes básicos**  
**A Escucha y percepción**  
 Obras musicales y dancísticas  
 Conciertos actuaciones musicales y otras manifestaciones artístico- musicales en vivo y registradas.

**C Contextos y culturas**  
 Músicas populares, urbanas y contemporáneas  
 Las músicas tradicionales en España y su diversidad y su cultura.

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	Interaccionan con los músicos, profesionales de la música
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Regula y expresa sus emociones fortaleciendo su optimismo</b>
Competencia ciudadana	<b>Actuar como ciudadanos responsables y participar plenamente en la vida social y cívica</b>
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	<b>Disfruta, reconoce, selecciona y analiza con autonomía las manifestaciones culturales.</b>

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico
---------------------



Debate
Sesión de investigación
Aplicación de conocimientos previos del aula
Dossier
Reportaje
Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento
Cuestionario de satisfacción
Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	--------------------	-------	-----------------	--------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.





**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	El Palacio Real (Stradivarius) y el Teatro Real								
Fecha de realización de la actividad	Segundo trimestre finales de abril								
Departamento/s responsable/s	Música								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º,3º y 4º								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

Se acudirá a los dos monumentos emblemáticos para conocer de primera mano los violines Stradivarius en EL Palacio Real y conocer el Teatro Real

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

**3. Analizar obras de diferentes épocas y culturas,**

**Saberes básicos**  
**A Escucha y percepción**  
 Obras musicales y dancísticas  
 Conciertos actuaciones musicales y otras manifestaciones artístico- musicales en vivo y registradas.

**C Contextos y culturas**  
 Músicas populares, urbanas y contemporáneas  
 Las músicas tradicionales en España y su diversidad y su cultura.

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	Interaccionan con los músicos, profesionales de la música
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Regula y expresa sus emociones fortaleciendo su optimismo</b>
Competencia ciudadana	<b>Actuar como ciudadanos responsable y participar plenamente en la vida social y cívica</b>
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	



		Disfruta, reconoce, selecciona y analiza con autonomía las manifestaciones culturales.
--	--	--

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico
Debate
Sesión de investigación
Aplicación de conocimientos previos del aula
Dossier
Reportaje
Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento
Cuestionario de satisfacción
Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**2. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	Nos vamos a un musical								
Fecha de realización de la actividad	Segundo trimestre finales de abril								
Departamento/s responsable/s	Música								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	3º y 4º								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

**3. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

Se acudirá a Madrid para realizar una visita el Museo del Prado y el Reina Sofía durante la sesión matutina y por la tarde se asistirá a un musical a determinar por la disponibilidad de entradas.

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

**4. Analizar obras de diferentes épocas y culturas,**

**Saberes básicos**  
**A Escucha y percepción**  
 Obras musicales y dancísticas  
 Conciertos actuaciones musicales y otras manifestaciones artístico- musicales en vivo y registradas.

**C Contextos y culturas**  
 Músicas populares, urbanas y contemporáneas  
 Las músicas tradicionales en España y su diversidad y su cultura.

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	Interaccionan con los músicos, profesionales de la música
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Regula y expresa sus emociones fortaleciendo su optimismo</b>
Competencia ciudadana	<b>Actuar como ciudadanos responsable y participar plenamente en la vida social y cívica</b>
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	<b>Disfruta, reconoce, selecciona y analiza con autonomía las manifestaciones culturales.</b>



**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico
Debate
Sesión de investigación
Aplicación de conocimientos previos del aula
Dossier
Reportaje
Otro (especifique)

**e. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento
Cuestionario de satisfacción
Otro (especifique)

**4. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	--------------------	-------	-----------------	--------------------

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

--

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	La música y la imagen desde otro punto de vista								
Fecha de realización de la actividad	Segundo trimestre finales de abril								
Departamento/s responsable/s	Música								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	4º ESO								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Se acudirá a Valladolid para visitar Escuela Superior de imagen y sonido de dicha ciudad. ACEIMAR Conocer las diferentes salidas profesionales de la imagen y sonido en la actualidad.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**Saberes básicos**  
**A Escucha y percepción**  
 Obras musicales y dancísticas  
 Conciertos actuaciones musicales y otras manifestaciones artístico- musicales en vivo y registradas.

**C Contextos y culturas**  
 Músicas populares, urbanas y contemporáneas  
 Las músicas tradicionales en España y su diversidad y su cultura.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	Interaccionan con los músicos, profesionales de la música
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	Regula y expresa sus emociones fortaleciendo su optimismo
Competencia ciudadana	Actuar como ciudadanos responsable y participar plenamente en la vida social y cívica
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	Disfruta, reconoce, selecciona y analiza con autonomía las manifestaciones culturales.

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico
Debate
Sesión de investigación
Aplicación de conocimientos previos del aula
Dossier



Reportaje	
Otro (especifique)	

**2.5. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento	
Cuestionario de satisfacción	
Otro (especifique)	

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	Visitamos la Ciudad del Libro - Ureña								
Fecha de realización de la actividad	Primeras semanas de abril								
Departamento/s responsable/s	Música								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º, 3º y 4º ESO								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Se acudirá a la Ciudad del Libro, situada en Ureña (Valladolid) para visitar los diferentes museos que allí se encuentran. Museo del Libro, Museo de Instrumentos, Museo del Juguete, Museo de Campanas, ...

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**Saberes básicos**  
**A Escucha y percepción**  
 Obras musicales y dancísticas  
 Conciertos actuaciones musicales y otras manifestaciones artístico- musicales en vivo y registradas.

**C Contextos y culturas**  
 Músicas populares, urbanas y contemporáneas  
 Las músicas tradicionales en España y su diversidad y su cultura.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	Interaccionan con los músicos, profesionales de la música
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	Regula y expresa sus emociones fortaleciendo su optimismo
Competencia ciudadana	Actuar como ciudadanos responsable y participar plenamente en la vida social y cívica
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	Disfruta, reconoce, selecciona y analiza con autonomía las manifestaciones culturales.

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico
Debate
Sesión de investigación
Aplicación de conocimientos previos del aula



Dossier	
Reportaje	
Otro (especifique)	

**2.5. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento	
Cuestionario de satisfacción	
Otro (especifique)	

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.





**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	Conocer el Conservatorio (Puertas abiertas)								
Fecha de realización de la actividad	A determinar por el Conservatorio, mediados de mayo								
Departamento/s responsable/s	Música								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º, 3º y 4º ESO								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visitar y conocer el conservatorio en los días de puertas abiertas. En él se muestran el funcionamiento habitual del centro musical. ¿Cómo es una clase individual de música de instrumento? ¿Cómo es una clase de agrupación? ¿Qué es un recital?, ...

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**Saberes básicos**

**A Escucha y percepción**

Obras musicales y dancísticas

Conciertos actuaciones musicales y otras manifestaciones artístico- musicales en vivo y registradas.

**C Contextos y culturas**

Músicas populares, urbanas y contemporáneas

Las músicas tradicionales en España y su diversidad y su cultura.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	Interaccionan con los músicos, profesionales de la música
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Regula y expresa sus emociones fortaleciendo su optimismo</b>
Competencia ciudadana	<b>Actuar como ciudadanos responsable y participar plenamente en la vida social y cívica</b>
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	<b>Disfruta, reconoce, selecciona y analiza con autonomía las manifestaciones culturales.</b>

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico
Debate
Sesión de investigación
Aplicación de conocimientos previos del aula
Dossier
Reportaje



Otro (especifique)	
--------------------	--

**2.5. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento	
Cuestionario de satisfacción	
Otro (especifique)	

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	La música tradicional desde otra perspectiva.								
Fecha de realización de la actividad	Febrero (a determinar la disponibilidad del museo)								
Departamento/s responsable/s	Música								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º, 3º y 4º ESO								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visitar y conocer el museo de la "Y" con la charla-práctica que hacen los componentes del grupo Mayalde

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**Saberes básicos**  
**A Escucha y percepción**  
 Obras musicales y dancísticas  
 Conciertos actuaciones musicales y otras manifestaciones artístico- musicales en vivo y registradas.

**C Contextos y culturas**  
 Músicas populares, urbanas y contemporáneas  
 Las músicas tradicionales en España y su diversidad y su cultura.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	Interaccionan con los músicos, profesionales de la música
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	Regula y expresa sus emociones fortaleciendo su optimismo
Competencia ciudadana	Actuar como ciudadanos responsable y participar plenamente en la vida social y cívica
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	Disfruta, reconoce, selecciona y analiza con autonomía las manifestaciones culturales.

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico
Debate
Sesión de investigación
Aplicación de conocimientos previos del aula



	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	El libro Antiguo /Celebración del día del Libro								
Fecha de realización de la actividad	Febrero (a determinar la disponibilidad del museo)								
Departamento/s responsable/s	Música								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º, 3º y 4º ESO, 1º y 2º de BACH								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Se visitara la exposición en el propio centro de la colección de libros antiguos del profesor de música.  
Se realizaran una práctica para reforzar la adquisición de conocimientos, se realizara colaboración con otros departamento del centro

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**Saberes básicos**

**A Escucha y percepción**

Obras musicales y dancísticas

Conciertos actuaciones musicales y otras manifestaciones artístico- musicales en vivo y registradas.

**C Contextos y culturas**

Músicas populares, urbanas y contemporáneas

Las músicas tradicionales en España y su diversidad y su cultura.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	Interaccionan con los músicos, profesionales de la música
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Regula y expresa sus emociones fortaleciendo su optimismo</b>
Competencia ciudadana	<b>Actuar como ciudadanos responsable y participar plenamente en la vida social y cívica</b>
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	<b>Disfruta, reconoce, selecciona y analiza con autonomía las manifestaciones culturales.</b>

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico
Debate
Sesión de investigación
Aplicación de conocimientos previos del aula
Dossier
Reportaje



Otro (especifique)	
--------------------	--

**2.5. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento	
Cuestionario de satisfacción	
Otro (especifique)	

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	EXTRAESCOLAR (VISITA A ATAPUERCA)								
Fecha de realización de la actividad	1º-2º TRIMESTRE								
Departamento/s responsable/s	GEOGRAFÍA E HISTORIA -FILOSOFÍA								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	4º DE ESOS 1º Y 2º DE BACHILLERATO								
Incluida en PGA	SÍ				Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	SÍ			

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

VISITAR ATAPUERCA, EL MUSEO DE LA EVOLUCIÓN EN BURGOS Y VISITA CENTRO HISTÓRICO DE BURGOS

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

SE BUSCA QUE EL ALUMNO VALORE LOS HALLAZGOS DE ESTE YACIMIENTO Y SE APROXIME DE FORMA VIVENCIAL A NUESTROS ANTEPASADOS TENIENDO EN CUENTA QUE ES UN SE IMPARTE EN CURRÍCULUM DE AMBAS MATERIAS.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	X
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	X
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	X
Competencia ciudadana	X
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	X

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico	X
Debate	X
Sesión de investigación	
Aplicación de conocimientos previos del aula	X
Dossier	
Reportaje	
Otro (especifique)	

**2.5. Evaluación de la actividad**



	Análisis en sesión de departamento	X
	Cuestionario de satisfacción	
	Otro (especifique)	

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

--

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie	Autocar	X	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	---	--------------------	-------	-----------------	-----------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

#### 3.5. Profesorado acompañante

--

#### 3.6. Observaciones del Centro

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.





**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO									
Título de la actividad	AHORA MISMITOS									
Fecha de realización de la actividad	24 de noviembre									
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE LATÍN + DEPARTAMENTO DE LENGUA									
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	TODA LA ESO (DE 1º A 4º)									
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No		

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Asistencia a una representación teatralizada de mitos del mundo clásico.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	
Competencia ciudadana	
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico	
Debate	
Sesión de investigación	
Aplicación de conocimientos previos del aula	
Dossier	
Reportaje	
Otro (especifique)	



**2.5. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	x	Autocar	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---	---------	--------------------	-------	-----------------	-----------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO										
Título de la actividad	Conociendo el patrimonio de Castilla y León: La Villa Romana de la Olmeda										
Fecha de realización de la actividad											
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE LATÍN + DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA E HISTORIA										
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º ESO, 4º ESO A y Bachillerato (alumnos de Latín)										
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No			

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visita a la Olmeda, villa romana tardoantigua y una de las mejores villas romanas conservadas en todo el territorio peninsular. Visita a la localidad de Saldaña.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	
Competencia ciudadana	
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico
Debate
Sesión de investigación
Aplicación de conocimientos previos del aula
Dossier



Reportaje
Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento
Cuestionario de satisfacción
Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

<b>Centro</b>	IES RAMOS DEL MANZANO								
<b>Título de la actividad</b>	Conociendo el patrimonio de Castilla y León: Las Cavenes y el castro de Yecla								
<b>Fecha de realización de la actividad</b>									
<b>Departamento/s responsable/s</b>	DEPARTAMENTO DE LATÍN + DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA + ORIENTACIÓN								
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	2º ESO y 4º ESO A Y 4º DIVER								
<b>Incluida en PGA</b>	SÍ	X	No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	SÍ	X	No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visita al yacimiento aurífero de las Cavenes en la localidad de El Cabaco. Realización de la ruta senderista de las minas romanas (Parque natural de las Batuecas-Sierra de Francia). En la ruta de regreso, visita al castro de Yecla de Yeltes.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

--

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	
Competencia ciudadana	
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico	
Debate	
Sesión de investigación	
Aplicación de conocimientos previos del aula	
Dossier	
Reportaje	
Otro (especifique)	

**2.5. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento	
Cuestionario de satisfacción	
Otro (especifique)	



**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	X	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	---	--------------------	-------	-----------------	-----------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
---	-----------------------------	---

Listado de alumnado
---------------------

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO										
Título de la actividad	Conociendo la historia de nuestro país: Madrid										
Fecha de realización de la actividad											
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE LATÍN+ DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN										
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	4º ESO A + Bachillerato										
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No			

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Los alumnos conocerán la historia de nuestro país a través de la visita al Museo Arqueológico Nacional (salas de Grecia y Roma y la España medieval) y a la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre o al Banco de España.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**



**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	X	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	---	--------------------	-------	-----------------	-----------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.





**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO										
Título de la actividad	Conociendo el patrimonio de nuestro país: Mérida										
Fecha de realización de la actividad	ABRIL										
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE LATÍN										
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º ESO + 4º ESO A + 1º Bachillerato										
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No			

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visita al conjunto monumental de la ciudad de Mérida, al Museo Nacional de Arte Romano y asistencia a la representación de una obra de teatro clásico.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**2.3.**

Comunicación lingüística	
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	
Competencia ciudadana	
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico	
Debate	
Sesión de investigación	
Aplicación de conocimientos previos del aula	
Dossier	
Reportaje	
Otro (especifique)	

**2.5. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento	
Cuestionario de satisfacción	
Otro (especifique)	

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**



**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	X	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	---	--------------------	-------	-----------------	-----------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO									
Título de la actividad	Conociendo el patrimonio de Castilla y León: Salamanca									
Fecha de realización de la actividad										
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE LATÍN + DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA E HISTORIA									
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º ESO + 4º ESO + Bachillerato									
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No		

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visita a la ciudad de Salamanca para conocer su patrimonio histórico-artístico: cerro de San Vicente, catedrales, universidad, patio de escuelas, clerecía y convento de San Esteban.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	
Competencia personal, social y de aprender a aprender	
Competencia ciudadana	
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico	
Debate	
Sesión de investigación	
Aplicación de conocimientos previos del aula	
Dossier	
Reportaje	
Otro (especifique)	



**2.5. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Conociendo el patrimonio de Castilla y León: Segovia								
Fecha de realización de la actividad									
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE LATÍN + DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA E HISTORIA								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	2º ESO + 4º ESO A + BACHILLERATO								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visita a la ciudad de Segovia para conocer su famoso acueducto, la judería, la catedral y el alcázar. Traslado al Real Sitio de la Granja de San Ildefonso con el fin de conocer su historia y su arte, muy marcado por la mitología.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**



**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	X	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	---	--------------------	-------	-----------------	-----------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO										
Título de la actividad	Conociendo el patrimonio de Castilla y León: Valladolid										
Fecha de realización de la actividad	3 DE NOVIEMBRE										
Departamento/s responsable/s	DEPARTAMENTO DE LATÍN + DEPARTAMENTO DE LENGUA										
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	4º ESO + 1º BACHILLERATO										
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No			

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visita cultural a la ciudad de Valladolid y asistencia a una obra de teatro.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

	Comunicación lingüística	
	Competencia plurilingüe	
	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
	Competencia digital	
	Competencia personal, social y de aprender a aprender	
	Competencia ciudadana	
	Competencia emprendedora	
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico	
	Debate	
	Sesión de investigación	
	Aplicación de conocimientos previos del aula	
	Dossier	
	Reportaje	
	Otro (especifique)	

**2.5. Evaluación de la actividad**

	Análisis en sesión de departamento	
	Cuestionario de satisfacción	
	Otro (especifique)	

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**



**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	X	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	---	--------------------	-------	-----------------	-----------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.





**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

<b>Centro</b>	IES Ramos del Manzano						
<b>Título de la actividad</b>	Visita al Centro de Interpretación de la Naturaleza de Almenara de Tormes (Fundación Tormes-EB)						
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	Trimestre 2º ó 3º						
<b>Departamento/s responsable/s</b>	Biología y Geología						
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	1º ESO A y B						
<b>Incluida en PGA</b>	Sí		No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	Sí	No

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Incluye actividades guiadas de educación ambiental, de conocimiento del ecosistema del río a través de un itinerario guiado por la reserva, donde el alumnado identifica y reconoce especies botánicas, descubre usos tradicionales de las mismas y además el educador analizará los rastros faunísticos y observación directa de aves que haya en el sendero. Además de visitar el centro de interpretación donde de forma dinámica pueden observar restos de especies animales para relacionar la morfología con las adaptaciones al medio. Finalmente, incluye un itinerario artístico de arte emboscado, una iniciativa innovadora de integrar arte y naturaleza.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

TEMA 0. ¿CÓMO TRABAJAN LOS CIENTÍFICOS?  
TEMA 6. LOS SERES VIVOS  
TEMA 7. LA BIODIVERSIDAD. LOS SERES VIVOS MENOS COMPLEJOS  
TEMA 8. LAS PLANTAS, LOS SERES VIVOS MÁS ARRAIGADOS  
TEMA 9. LA DIVERSIDAD DEL REINO ANIMAL. LOS INVERTEBRADOS  
TEMA 10. LOS ANIMALES MÁS EVOLUCIONADOS: LOS VERTEBRADOS  
TEMA 13. LOS SERES VIVOS SE RELACIONAN CON EL MEDIO

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

X	Comunicación lingüística	Con el educador y con sus compañeros
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	Análisis científico de la naturaleza
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Interpretación de la naturaleza y respeto y cuidado hacia la misma
X	Competencia ciudadana	Respeto y valoración por la naturaleza, en ámbito rural y urbano
X	Competencia emprendedora	Recuperación de espacio natural e innovación
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Integración arte-naturaleza

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
X	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)



### 2.5. Evaluación de la actividad

<b>X</b>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

--

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input checked="" type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	47	Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					
E1A y E1B					

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

#### 3.5. Profesorado acompañante

2 profesores de los 3 miembros del departamento: Álvaro Arévalo Bermejo y Alicia Gutiérrez Píriz ó Alberto Valbuena González
--

#### 3.6. Observaciones del Centro

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Alberto Valbuena González

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.: Raquel Rodríguez Rodríguez

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

<b>Centro</b>	IES Ramos del Manzano								
<b>Título de la actividad</b>	Visita a Centros de Investigación y/o Facultades USAL-CSIC (Salamanca)								
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	Trimestre 2º ó 3º								
<b>Departamento/s responsable/s</b>	Biología y Geología								
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	1º Bachillerato B y 2º Bachillerato B (Ciencias)								
<b>Incluida en PGA</b>	Sí		No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

- Visita a la Facultad de Medicina/Enfermería de la Universidad de **Salamanca** para conocer sus instalaciones y posibles modelos anatómicos humanos, tanto simulados como reales.  
 - Visitas a centros de investigación CSIC-Usal, como el Centro de Investigación del Cáncer, el Instituto de Biología Funcional y Genómica y/o el Instituto de Neurociencias de Castilla y León.  
 - Visita a Facultades de la Universidad de **Salamanca** relacionadas con las Ciencias de la Salud (Biología, Enfermería, Farmacia, Medicina...).  
 Todas guiadas por personal encargado de relaciones públicas de dichos centros y/o facultades y también de primera mano por parte de algunos profesores e investigadores CSIC-Usal.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

**1º Bachillerato Anatomía:**

- Bloque 2. ORGANIZACIÓN BÁSICA DEL CUERPO HUMANO
- Bloque 8. ELEMENTOS COMUNES

**1º Bachillerato Biología y Geología:**

- BLOQUE I. LOS SERES VIVOS: COMPOSICIÓN Y FUNCIÓN

1. La naturaleza básica de la vida.

- BLOQUE II. LA ORGANIZACIÓN CELULAR

2. La organización de los seres vivos.

- BLOQUE III. HISTOLOGÍA

3. La organización pluricelular de los seres vivos.

**2º Bachillerato Biología:**

- BLOQUE 1. LA BASE MOLECULAR Y FÍSICOQUÍMICA DE LA VIDA

- BLOQUE 2. LA CÉLULA VIVA. MORFOLOGÍA, ESTRUCTURA Y FISIOLÓGÍA CELULAR

- BLOQUE 4. EL MUNDO DE LOS MICROORGANISMOS Y SUS APLICACIONES. BIOTECNOLOGÍA

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

X	Comunicación lingüística	Explicaciones de los científicos
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	<b>Centros de investigación reales</b>
X	Competencia digital	<b>Equipos de investigación</b>
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	<b>Cómo se llevan a cabo las investigaciones</b>
	Competencia ciudadana	
X	Competencia emprendedora	<b>Motivación a la hora de decidir futuro</b>



Competencia en conciencia y expresiones culturales	
--	--

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
<b>X</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

<b>X</b>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar	<b>X</b>	Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	----------	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	14	Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					
B1B (Ciencias)					
B2B (Ciencias)					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

Alberto Valbuena González
---------------------------

**3.6. Observaciones del Centro**

--



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Alberto Valbuena González

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	Visita a la finca Castro Enríquez (Aldehuela de la Bóveda, Salamanca)								
Fecha de realización de la actividad	27 de Noviembre 2023								
Departamento/s responsable/s	Biología y Geología								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º ESO A y B y 1º Diver								
Incluida en PGA	Sí		No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Durante el desarrollo de la visita se realizarán diferentes actividades: un itinerario interpretado en el que se trabajarán contenidos adaptados a la edad de los participantes y los aspectos naturales y culturales de la dehesa, así como la visita a las instalaciones ganaderas de la finca y al Centro de Interpretación sobre dicho ecosistema.

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

1ºESO:

TEMA 0. ¿CÓMO TRABAJAN LOS CIENTÍFICOS?

TEMA 2. GEOSFERA

TEMA 6. LOS SERES VIVOS

TEMA 7. LA BIODIVERSIDAD. LOS SERES VIVOS MENOS COMPLEJOS

TEMA 8. LAS PLANTAS, LOS SERES VIVOS MÁS ARRAIGADOS

TEMA 9. LA DIVERSIDAD DEL REINO ANIMAL. LOS INVERTEBRADOS

TEMA 10. LOS ANIMALES MÁS EVOLUCIONADOS: LOS VERTEBRADOS

TEMA 11. ECOSISTEMAS

TEMA 13. LOS SERES VIVOS SE RELACIONAN CON EL MEDIO

1ºDiver:

- Proyecto científico: diseño de experimentos. Actividades de experimentación para responder a una cuestión científica utilizando el entorno natural de forma adecuada.

- Agentes geológicos internos y externos.

- Modelado del relieve. Factores que condicionan el relieve terrestre

- Relieve característico de Castilla y León.

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Con el educador y con sus compañeros
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	Análisis científico de la naturaleza
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Interpretación de la naturaleza y respeto y cuidado hacia la misma
X	Competencia ciudadana	Respeto y valoración por la naturaleza, en ámbito rural y urbano
X	Competencia emprendedora	Recuperación de espacio natural e innovación
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Integración cultura-naturaleza



--	--

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
X	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

#### 2.5. Evaluación de la actividad

X	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

--

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie		Autocar	X	Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	---	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	52	Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					
E1A y E1B					
1º Diver					

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

#### 3.5. Profesorado acompañante

2 profesores del departamento: Alicia Gutiérrez Píriz y Álvaro Arévalo Bermejo
---

#### 3.6. Observaciones del Centro

--



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Alberto Valbuena González

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.





**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

<b>Centro</b>	IES Ramos del Manzano								
<b>Título de la actividad</b>	XI Plan de Concienciación Medioambiental, MATAALLANA (Villaba de los Alcores, Valladolid), Diputación de Valladolid.								
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	27 de Noviembre 2023								
<b>Departamento/s responsable/s</b>	Biología y Geología								
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	4º ESO B (Ciencias)								
<b>Incluida en PGA</b>	Sí		No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Este programa se desarrolla en un marco emblemático natural donde se localiza el Centro de Interpretación de la Naturaleza MATAALLANA, situado en los Montes Torozos y de titularidad de la Diputación de Valladolid. Los objetivos a cumplir son: Conocer el medio natural de la provincia de Valladolid, aprender a cuidar nuestro medio como una forma de conseguir una vida saludable, valorar la importancia del medio natural, complemento curricular a materias de medio ambiente y naturaleza, promover la interpretación y conservación de recursos naturales y culturales, desarrollo social de los alumnos (trabajo en equipo, respeto y tolerancia), conocer el papel del hombre en el impacto ambiental e identificar la fauna y flora más representativa de la zona.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

4ºESO:

**A. Proyecto científico**

Preguntas, hipótesis y conjeturas científicas: planteamiento con perspectiva científica.

Métodos de observación y de toma de datos de fenómenos naturales.

Estrategias de experimentación para responder a una cuestión científica determinada utilizando los instrumentos y espacios (laboratorio, aulas o entorno natural) de forma adecuada y precisa.

**D. Geología**

Estructura y dinámica de la geosfera y de los métodos de estudio de estas.

Procesos geológicos externos e internos y su relación con los riesgos naturales. Medidas de prevención y mapas de riesgos.

Relieve y paisaje: importancia como recursos y factores que intervienen en su formación y modelado.

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

X	Comunicación lingüística	Actividades con los educadores y con sus compañeros
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	Análisis científico de la naturaleza a nivel biológico, geológico y ambiental
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Interpretación de la naturaleza y respeto y cuidado hacia la misma, aprender a cuidar nuestro medio como una forma de conseguir una vida saludable Desarrollo social de los alumnos (trabajo en equipo, respeto y tolerancia)
X	Competencia ciudadana	Conocer el papel del hombre en el impacto ambiental Respeto y valoración por la naturaleza en marco emblemático natural
X	Competencia emprendedora	Recuperación de espacio natural y sus recursos e innovación
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	



X		Interpretación, conservación e integración cultura-naturaleza
---	--	---

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
X	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

#### 2.5. Evaluación de la actividad

X	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

--

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie		Autocar	X	Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	---	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	25	Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					
E4B (Ciencias)					

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

--

#### 3.5. Profesorado acompañante

<p>2 profesores del departamento: Álvaro Arévalo Bermejo y Alberto Valbuena González</p> <p>Suplentes de otros departamentos: Raúl Carrera (Educación Física) Sara Casas (Tecnología)</p>
---

#### 3.6. Observaciones del Centro

--



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación

Fdo.: Alberto Valbuena González

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

<b>Centro</b>	IES Ramos del Manzano								
<b>Título de la actividad</b>	Visita guiada a la Mina de wolframio de Barruecopardo								
<b>Fecha de realización de la actividad</b>	Trimestre 2º ó 3º								
<b>Departamento/s responsable/s</b>	Biología y Geología								
<b>Cursos y grupos a los que va destinada la actividad</b>	E4B (Ciencias) y 2º Diver								
<b>Incluida en PGA</b>	Sí		No		<b>Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar</b>	Sí		No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Visita guiada a la mina de wolframio de Barruecopardo, donde los alumnos pueden observar de primera mano los yacimientos, las extracciones de scheelita y wolframita (menas de wolframio) y sus implicaciones medioambientales. El wolframio o tungsteno tiene múltiples e importantes aplicaciones tecnológicas, como filamentos de lámparas, electrodos, resistencias eléctricas, aleado con acero, etc. Además de dicho aprovechamiento, en la mina también se llevan a cabo trabajos medioambientales.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

Tema 8. La energía interna de la Tierra  
Tema 9. Los agentes geológicos externos  
Tema 10. El medio natural. Los ecosistemas

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

X	Comunicación lingüística	Explicaciones sobre el yacimiento
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	Extracción geológica y trabajos medioambientales
	Competencia digital	
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Aplicación práctica de la teoría
X	Competencia ciudadana	Acciones medioambientales
X	Competencia emprendedora	Aplicaciones tecnológicas del wolframio
	Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
X	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

X	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)



**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	Autocar	X	Transporte público	Avión	Autocar + avión	Otro (especifique)
-------	---------	---	--------------------	-------	-----------------	-----------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
32		
Listado de alumnado		
E4B (Ciencias) y 2º Diver		

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

Álvaro Arévalo Bermejo Alicia Gutiérrez Píriz
--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Alberto Valbuena González

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	Visita al Museo de Fósiles y Ruta del municipio de Monsagro								
Fecha de realización de la actividad	Trimestre 2º ó 3º								
Departamento/s responsable/s	Biología y Geología								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	4º ESO B (Ciencias) y 1º Bachillerato B (Ciencias)								
Incluida en PGA	Sí		No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Centro de Interpretación de la piedra fósil con gran cantidad de fósiles esencialmente marinos datados hasta en el periodo Cámbrico (hace 640 millones de años). Aprendizaje sobre la interpretación de los rastros fósiles de las fachadas del pueblo e incluso estudio de un mar de hace 458 millones de años a través de la realidad virtual. Conocimiento de la historia del planeta Tierra, Paleozoico, Mesozoico y Cenozoico a través de los fósiles, clasificados en distintos periodos geológicos, recorriendo la historia de la transformación de nuestro planeta a través de los fósiles de la fauna y la flora que abundaron en éste antes de la aparición del hombre.

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

Biología y Geología 4º ESO:  
 - TEMA 5. LA EVOLUCIÓN BIOLÓGICA  
 - TEMA 10. LA HISTORIA DE LA TIERRA  
 - TEMA 11. TECTÓNICA DE PLACAS  
 . TEMA 12. EL RELIEVE TERRESTRE  
 - BLOQUE 4: PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

Biología, Geología y Ciencias Ambientales 1º Bachillerato:  
 A. Proyecto científico  
 C. Historia de la Tierra y la vida  
 D. La dinámica y composición terrestres

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	Charla, explicaciones, realidad virtual
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	Trabajo científico
X	Competencia digital	Realidad virtual
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Interpretación de la Tierra a través de fósiles
X	Competencia ciudadana	Respeto y valoración por los restos fósiles
	Competencia emprendedora	
X	Competencia en conciencia y expresiones culturales	Respeto y valoración por los restos fósiles

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad



	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
<b>X</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

**2.5. Evaluación de la actividad**

<b>X</b>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar	X	Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	---	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	32	Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					
E4B (Ciencias)					
B1B (Ciencias)					

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

Alberto Valbuena González y Álvaro Arévalo Bermejo
--

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Alberto Valbuena González

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES Ramos del Manzano								
Título de la actividad	Visita al Matadero (DEHESA GRANDE SOCIEDAD COOPERATIVA) de Vitigudino								
Fecha de realización de la actividad	Trimestre 2º ó 3º								
Departamento/s responsable/s	Biología y Geología								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	1º Bachillerato (Alumnos con Anatomía Aplicada)								
Incluida en PGA	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**2.1. Breve descripción de la actividad**

Observación de la Anatomía de los sistemas, órganos y tejidos de mamíferos (vaca, cerdo, oveja...) similares a los del ser humano.

**2.2. Relación con el currículo de la materia o materias**

- Bloque 3. EL SISTEMA LOCOMOTOR (Óseo y Muscular)
- Bloque 4. EL SISTEMA CARDIOPULMONAR (Respiratorio y Cardiovascular)
- Bloque 5. EL SISTEMA DE APORTE Y UTILIZACIÓN DE LA ENERGÍA (Digestivo)

**2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

<input checked="" type="checkbox"/>	Comunicación lingüística	Explicaciones en vivo
<input checked="" type="checkbox"/>	Competencia matemática y c. básicas en ciencia y tecnología	Anatomía básica externa e interna de mamíferos similares al ser humano
<input type="checkbox"/>	Competencia digital	
<input checked="" type="checkbox"/>	Aprender a aprender	Identificación de sistemas, órganos, tejidos...
<input type="checkbox"/>	Competencias sociales y cívicas	
<input type="checkbox"/>	Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor	
<input type="checkbox"/>	Conciencia y expresiones culturales	

**2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

<input type="checkbox"/>	Trabajo monográfico
<input type="checkbox"/>	Debate
<input type="checkbox"/>	Sesión de investigación
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de conocimientos previos del aula
<input type="checkbox"/>	Dossier
<input type="checkbox"/>	Reportaje
<input type="checkbox"/>	





Otro (especifique)	
--------------------	--

**2.5. Evaluación de la actividad**

<input checked="" type="checkbox"/>	Análisis en sesión de departamento
<input type="checkbox"/>	Cuestionario de satisfacción
<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**3.1. Aportación económica del alumno**

--

**3.2. Medio de transporte utilizado**

A pie	<input type="checkbox"/>	Autocar	<input type="checkbox"/>	Transporte público	<input type="checkbox"/>	Avión	<input type="checkbox"/>	Autocar + avión	<input type="checkbox"/>	Otro (especifique)	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	---------	--------------------------	--------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

**3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	7	Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
---	---	-----------------------------	--	---	--

Listado de alumnado
<b>B1B (Ciencias)</b>

**3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**3.5. Profesorado acompañante**

Alberto Valbuena González
---------------------------

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.: Alberto Valbuena González

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.: Raquel Rodríguez Rodríguez

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



## FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	Visita a la casa del parque "El torreón de Sobradillo"								
Fecha de realización de la actividad	Tercer trimestre (mayo)								
Departamento/s responsable/s	Departamento de Orientación								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	Primer y segundo curso de diversificación curricular.								
Incluida en PGA	Sí		No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí		No	

### 2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA

#### 2.1. Breve descripción de la actividad

Visita guiada a la exposición de la casa del parque.  
Realización de los talleres programados por la casa del parque.  
Itinerario didáctico de dos horas por el sendero del Molino de la Vega.

#### 2.2. Relación con el currículo de la materia o materias

La presente actividad permitirá tener una visión general de los contenidos de Geología, viendo la importancia de los agentes geológicos externos e internos en el modelado del relieve terrestre y su relación con la biodiversidad. De este modo el alumnado podrá comprender la relación entre la Geología y los ecosistemas.  
Por otra parte, se analizará el patrimonio cultural y la arquitectura tradicional.  
De este modo, la actividad se relaciona con el ámbito científico-tecnológico y con el ámbito lingüístico y social de los cursos primero y segundo del programa de diversificación curricular.

#### 2.3. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)

X	Comunicación lingüística	El alumnado escuchará las explicaciones de los guías y expresará sus dudas.
	Competencia plurilingüe	
X	Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	Serán capaces de ver la relación entre biología, geología y el aprovechamiento humano de los recursos.
X	Competencia digital	El alumnado plasmará la información recogida durante la excursión en formato digital.
X	Competencia personal, social y de aprender a aprender	Durante la actividad interactuarán entre ellos y con las profesoras en el medio natural.
X	Competencia ciudadana	El alumnado tendrá la oportunidad de demostrar que su actitud es adecuada para trabajar en diferentes ambientes, cumpliendo las normas de los diferentes espacios que visitan.
	Competencia emprendedora	



<b>x</b>	Competencia en conciencia y expresiones culturales	El estudio de los usos y costumbres del parque natural ayudará a adquirir esta competencia.
----------	--	---

#### 2.4. Aprovechamiento y resultados de la actividad

<b>x</b>	Trabajo monográfico
	Debate
	Sesión de investigación
<b>x</b>	Aplicación de conocimientos previos del aula
	Dossier
	Reportaje
	Otro (especifique)

#### 2.5. Evaluación de la actividad

<b>x</b>	Análisis en sesión de departamento
	Cuestionario de satisfacción
	Otro (especifique)

### 3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN

#### 3.1. Aportación económica del alumno

El alumnado tendrá que pagar el precio del transporte.
--

#### 3.2. Medio de transporte utilizado

A pie		Autocar	x	Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)
-------	--	---------	---	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	-----------------------

#### 3.3. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).

Nº de alumnos a los que se destina la actividad	Nº de alumnos participantes	Porcentaje de alumnado participante (%)
Listado de alumnado África Arroyo Martín Olaia Casado Salvador Pablo Ballesteros Villarino Melanny Griseth Escobar Morataya Carolina Ullán García María de las Nieves Manjón Gallego Beatriz Sánchez Vicente María del Rocío Hernández Medina Lucía García Benito Paula Amaro Cruz Iván Sánchez Pascual Marcos García Cañuelo		

#### 3.4. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad

El alumnado que no asista a la actividad debe buscar información sobre el Parque Natural Arribes del Duero y realizar una presentación PDF en la que expongan su geología y biodiversidad.
--

#### 3.5. Profesorado acompañante

Alicia Gutiérrez Píriz María Cruz Lucas Crespo
---



---

**3.6. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.



**FICHA DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Centro	IES RAMOS DEL MANZANO								
Título de la actividad	"NI UN PASO ATRÁS"								
Fecha de realización de la actividad	16 DE NOVIEMBRE								
Departamento/s responsable/s	ORIENTACIÓN								
Cursos y grupos a los que va destinada la actividad	3ºESO/DIVER								
Incluida en PGA	Sí	X	No		Informada y evaluada positivamente por Consejo Escolar	Sí	X	No	

**2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA Y JUSTIFICACIÓN CURRICULAR DE LA MISMA**

**a. Breve descripción de la actividad**

TALLER DE EDUCACIÓN EN IGUALDAD Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO EN EL IES.

**b. Relación con el currículo de la materia o materias**

**PROMOVER RELACIONES IGUALITARIAS ENTRE HOMBRES Y MUJERES FOMENTANDO UNA ACTITUD CRÍTICA SOBRE LA SOCIALIZACIÓN DIFERENCIAL.**  
**CONTENIDOS:**

- EDUCACIÓN AFECTIVA EN IGUALDAD.
- SOCIALIZACIÓN DE GÉNERO.
- RELACIONES SANAS DE PAREJA.
- PREVENCIÓN DE VIOLENCIA DE GÉNERO.

**c. Contribución al desarrollo de las competencias clave (señale las correspondientes y explique brevemente)**

Comunicación lingüística	X
Competencia plurilingüe	
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería	
Competencia digital	X
Competencia personal, social y de aprender a aprender	X
Competencia ciudadana	X
Competencia emprendedora	
Competencia en conciencia y expresiones culturales	

**d. Aprovechamiento y resultados de la actividad**

Trabajo monográfico
Debate
Sesión de investigación
Aplicación de conocimientos previos del aula
Dossier
Reportaje



Otro (especifique)	
--------------------	--

**e. Evaluación de la actividad**

Análisis en sesión de departamento
Cuestionario de satisfacción
Otro (especifique)

**3. PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**a. Aportación económica del alumno**

--

**b. Medio de transporte utilizado**

A pie		Autocar		Transporte público		Avión		Autocar + avión		Otro (especifique)	
-------	--	---------	--	--------------------	--	-------	--	-----------------	--	--------------------	--

**c. Alumnado participante en la actividad. Debe incluirse en este apartado o adjuntarse obligatoriamente el listado del alumnado participante (captura de pantalla insertada, documento en formato .pdf adjunto u otro soporte).**

Nº de alumnos a los que se destina la actividad		Nº de alumnos participantes		Porcentaje de alumnado participante (%)	
Listado de alumnado					

**d. Programa académico previsto para el alumnado que no realiza la actividad**

--

**e. Profesorado acompañante**

ANA ISABEL QUIJADA (ORIENTADORA DEL CENTRO)
---

**f. Observaciones del Centro**

--

Coordinador/-a - Jefatura de Departamento,

Fdo.:

Vº Bº El Director del Centro,

Fdo.:

El Centro se hace responsable de la organización y de la custodia de las autorizaciones de participación de los padres/madres/responsables del alumnado en los términos en que determine el Reglamento de Régimen Interior del Centro y, en su ausencia, la normativa de referencia.